

Obchodná akadémia

Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM



6317 6 obchodná akadémia

1	Úvodné identifikačné údaje	4
2	Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania	7
2.1	Všeobecné ciele odborného vzdelávania na úrovni ISCED 3A.....	8
2.2	Poslanie školy.....	9
3	Vlastné zameranie školy	12
3.1	Charakteristika školy	14
3.1.1	Plánované aktivity školy	14
3.2	Charakteristika pedagogického zboru	20
3.3	Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy.....	20
3.4	Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy.....	22
3.5	Dlhodobé projekty	22
3.6	Medzinárodná spolupráca	23
3.7	Spolupráca so sociálnymi partnermi.....	23
3.7.1	Spolupráca s rodičmi	23
3.7.2	Zamestnávateľia, vysoké školy	24
4	Charakteristika školského vzdelávacieho programu v odbore 6317 6.....	25
4.1	Popis školského vzdelávacieho programu	25
4.2	Základné údaje o štúdiu.....	27
4.3	Organizácia výučby	28
4.3.1	Ukončovanie štúdia maturitnou skúškou	28
4.3.1.1	Externá časť a písomná forma internej časti maturitnej skúšky.....	29
4.3.1.2	Praktická časť odbornej zložky	29
4.3.1.3	Ústna forma internej časti maturitnej skúšky	30
4.3.1.4	Úpravy maturitnej skúšky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	31
4.3.2	Zdravotné požiadavky na žiaka.....	31
5	Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci.....	32
6	Profil absolventa študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia	34
6.1	Charakteristika absolventa	34
6.2	Kompetencie absolventa	34
6.2.1	Kľúčové kompetencie	34
6.2.1.1	Komunikatívne a sociálno-interakčné spôsobilosti.....	34
6.2.1.2	Intrapersonálne a interpersonálne spôsobilosti	35

6.2.1.3	Schopnosť tvorivo riešiť problémy	36
6.2.1.4	Podnikateľské spôsobilosti	36
6.2.1.5	Spôsobilosť využívať informačné technológie	37
6.2.1.6	Spôsobilosť byť demokratickým občanom.....	38
6.2.2	Všeobecné kompetencie	39
6.2.3	Odborné kompetencie.....	41
6.2.3.1	Požadované vedomosti	41
6.2.3.2	Požadované zručnosti	42
6.2.3.3	Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti	43
7	Učebný plán študijného odboru 6317 6	44
8	Učebné osnovy	92
9	Učebné zdroje.....	93
9.1	Literatúra pre všeobecnovzdelávacie	93
9.1.1	Slovenský jazyk a literatúra	93
9.1.2	Anglický jazyk.....	93
9.1.3	Nemecký jazyk	93
9.1.4	Francúzsky jazyk	94
9.1.5	Ruský jazyk.....	94
9.1.6	Dejepis	94
9.1.7	Etická výchova	94
9.1.8	Náboženská výchova	94
9.1.9	Biológia	95
9.1.10	Ekológia	95
9.1.11	Matematika.....	95
9.1.12	Informatika.....	95
9.1.13	Telesná výchova	96
9.1.14	Športová príprava	96
9.2	Odborná literatúra	96
9.2.1	Ekonomika	96
9.2.2	Účtovníctvo.....	97
9.2.3	Úvod do makroekonómie	97
9.2.4	Právo.....	97
9.2.5	Tovaroználectvo	98

9.2.6	Hospodárska geografia	98
9.2.7	Aplikovaná ekonómia	98
9.2.8	Bankovníctvo	98
9.2.9	Cestovný ruch	98
9.2.10	Marketing.....	98
9.2.11	Písomná a elektronická komunikácia	99
9.3	Didaktická technika.....	99
9.4	Materiálne prostriedky na výučbu.....	99
10	Podmienky na realizáciu vzdelávacieho programu	100
10.1	Základné materiálne podmienky.....	100
10.1.1	Kapacita školy	100
10.1.1.1	Školský manažment.....	100
10.1.1.2	Pedagogickí zamestnanci školy:	100
10.1.1.3	Nepedagogickí zamestnanci školy:.....	100
10.1.1.4	Ďalšie priestory.....	100
10.2	Makrointeriéry	100
10.3	Vyučovacie interiéry.....	101
10.4	Vyučovacie exteriéry	101
10.5	Personálne podmienky.....	101
10.6	Organizačné podmienky.....	102
11	Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami ..	104
11.1	Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia	104
11.2	Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov	104
12	Systém kontroly a hodnotenia žiakov	105
12.1	Kontrola	105
12.2	Spôsoby a postupy kontroly	105
12.3	Hodnotenie.....	105
12.3.1	Hodnotenie podľa povahy predmetu	106
12.3.1.1	Predmety s prevahou teoretického zamerania.....	106
12.3.1.2	Predmety s prevahou praktického zamerania	106
12.3.1.3	Predmety s prevahou výchovného zamerania.....	106
12.3.2	Pravidlá hodnotenia	106
12.3.3	Kritériá hodnotenia	107

1 Úvodné identifikačné údaje

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Považská Bystrica
Názov školského vzdelávacieho programu	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	30. august 2008
Miesto vydania	OA Považská Bystrica
Platnosť ŠkVP	01. september 2008 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
Ing. Peter Bologa	Riaditeľ	042/4323842	042/432728 6	peter.bologa@oapb.sk	0917 430984
Ing. Jarmila Solčianska	Zástupca riaditeľa školy pre odborné predmety	042/4323842	042/ 4327286	jarmila.solcianska@oapb.sk	0903 511359
PhDr. Katarína Dudrová	Štatutárny zástupca riaditeľa	042/4322235	042/432728 6	katarina.dudrova@oapb.sk	0903 831890
Ing. Mária Mináriková	Výchovný poradca	042/4322235	042/432728 6	maria.minarikova@oapb.sk	0903 555427

Zriaďovateľ:

Trenčiansky samosprávny kraj

Odbor školstva

K dolnej stanici 7282/20A

911 50 Trenčín

Tel.: 032/ 6555500

Považská Bystrica 02. 09. 2010

Ing. Peter Bologna.

riaditeľ školy

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Považská Bystrica
Názov školského vzdelávacieho programu	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

Platnosť ŠkVP Dátum	Revidovanie ŠkVP Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
01. 09. 2008		
01. 09. 2010		Zmeny v učebnom pláne v 2., 3. a 4. roč. v predmetoch ADK, namiesto JZ predmet JOP, EKO, GEG, HOG
01. 09. 2011	01. 11. 2010	Zmena v učebnom pláne v 1. roč. v triede s rozšíreným vyučovaním informatiky v predmetoch INF, MAT
		Zmeny v učebnom pláne v 1. – 4. ročníku v triede s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy- v uč. pláne 2 hodiny športovej prípravy a 2 hodiny športového manažmentu.
		Zmena v učebnom pláne v 4. ročníku – predmet svet práce 1 hodina týždenne, predmet ekonomické cvičenia má navýšenú dotáciu o 2 hod., názov sa zmenil na spracovanie ekonomických informácií.
		Úprava učebných osnov pre cudzie jazyky. Tvorba učebných osnov pre predmet športový manažment.
01. 09. 2012		Úprava učebného plánu triedy s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy a informatiky – zvýšenie dotácie 2. cudzieho jazyka od šk. r oka 2012/2013
		Predmet hospodárske výpočty a štatistika zaradený aj do 3. ročníka s hodinovou dotáciou.

2 Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe pre študijný odbor 66317 6 obchodná akadémia vychádzajú z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu štvorročných študijných odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy.

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakovi:

získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie, ovládať aspoň dva cudzie jazyky a vedieť ich používať,

naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,

rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo na trhu práce,

posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,

získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,

pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami, náboženskej tolerancie,

naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,

naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa o svoje zdravie a chrániť ho vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,

získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

2.1 Všeobecné ciele odborného vzdelávania na úrovni ISCED 3A

Odborné vzdelávanie je súčasťou celoživotného vzdelávania, je cestou rozvoja ľudskej osobnosti. Zámerom je pripraviť žiaka na úspešný, zmysluplný a zodpovedný osobný, občiansky a pracovný život. Všeobecné ciele na úrovni ISCED 3A sú:

Cieľ - učiť sa poznávať znamená naučiť sa osvojiť si nástroje pochopenia sveta a rozvíjať schopnosti nevyhnutné k učeniu sa.

Odborné vzdelávanie má:

rozvíjať základné myšlienkové postupy žiakov, ich pamäť a schopnosť sústredenia,

podporovať osvojovanie všeobecných princípov a algoritmov riešenia problémov, javov a situácií, ako aj bežných zručností pre prácu s informáciami,

podporovať poznanie žiakov lepšieho chápania sveta, v ktorom žijú, a nevyhnutnosť udržateľného rozvoja,

viest' k porozumeniu základných vedeckých, technologických a technických metód, postupov a nástrojov a rozvíjať zručnosti pri ich aplikácii,

rozvíjať osvojenie si základných poznatkov, pracovných postupov a nástrojov potrebných pre kvalifikovaný výkon povolania na trhu práce,

pripravovať žiakov pre celoživotné vzdelávanie.

Cieľ - učiť sa rozhodovať znamená naučiť sa tvorivo zasahovať do svojho životného, pracovného a spoločenského prostredia.

Odborné vzdelávanie má:

rozvíjať aktívny a tvorivý prístup žiakov k riešeniu problémov a hľadaniu progresívnych riešení,

podporovať flexibilitu, adaptabilitu a kreativitu žiakov,

viest' žiakov k aktívnemu prístupu k práci, profesijnej kariére a prispôsobovaniu sa zmenám na trhu práce,

rozvíjať cieľavedomý prístup žiakov k tímovej a samostatnej práci,

vytvárať zodpovedný prístup žiakov k plneniu svojich povinností a rešpektovaniu stanovených pravidiel,

viest' žiakov k hodnoteniu svojich schopností a rešpektovaniu schopnosti druhých,

rozvíjať zručnosti potrebné na rokovanie, diskusiu, kompromis, obhajobu svojho stanoviska a na akceptovanie stanovísk druhých,

viest' žiakov k chápaniu práce ako príležitosti pre seberealizáciu.

Cieľ - učiť sa existovať znamená porozumieť vlastnej osobnosti a jej vytváraniu v súlade so všeobecne akceptovanými morálnymi hodnotami.

Odborné vzdelávanie má:

rozvíjať telesné a duševné schopnosti a zručnosti žiakov,
prehlbovať zručnosti potrebné na sebareflexiu, sebapoznanie a sebahodnotenie,
vytvárať primerané sebavedomie a inšpiráciu žiakov,
rozvíjať slobodné, kritické a nezávislé myslenie žiakov, ich úsudok a rozhodovanie,
viesť žiakov k prijímaniu zodpovednosti za svoje myslenie, rozhodovanie, správanie
a cítenie,
viesť žiakov k emocionálnemu a estetickému vnímaniu,
rozvíjať kreativitu, nadanie, špecifické schopnosti a predstavivosti.

Cieľ - učiť sa žiť v spoločnosti a žiť s ostatnými znamená vedieť spolupracovať s ostatnými a podieľať sa na živote spoločnosti a nájsť si v nej svoje miesto.

Odborné vzdelávanie má:

rozvíjať úctu k ľudskému životu a hodnote jeho trvania,
vytvárať úctu a rešpekt k živej a neživej prírode, k ochrane životného prostredia
a chápanie globálnych problémov ľudstva,
prehlbovať osobnostnú, národnostnú a občiansku identitu žiakov, ich pripravenosť chrániť
vlastnú identitu a rešpektovať identitu druhých,
viesť žiakov k tomu, aby sa vo vzťahu k iným ľuďom oslobodili od predsudkov, xenofóbie,
intolerancie, rasizmu, agresívneho nacionalizmu, etnickej, náboženskej a inej
neznášanlivosti,
vytvárať zodpovedné a slušné správanie žiakov v súlade s morálnymi zásadami a zásadami
spoločenského správania,
viesť žiakov k aktívnej účasti v občianskom živote a spolupráci na rozvoji demokracie,
rozvíjať komunikačné zručnosti žiakov a zručnosti pre hodnotný pracovný, rodinný a
partnerský život.

2.2 Poslanie školy

Škola okrem poskytovania odborného vzdelávania na úrovni ISCED 3A ďalej zabezpečuje:

- ✓ prípravu na štúdium na niektoré typy vysokých škôl - zameranie ekonomika, právo, informatika, pedagogika (najmä cudzie jazyky pre jazykové triedy, telesná výchova pre športové triedy),
- ✓ športovú prípravu v športových triedach so zameraním na atletiku, basketbal, hádzanú, volejbal, prípadne aj v iných športoch,
- ✓ rozšírenú jazykovú prípravu v jazykových triedach.
- ✓ rozšírenú výučbu informatiky

Poslaním našej školy, spracovaného na základe komplexnej analýzy školy, nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej

kvalifikácie, resp. pripravovať žiakov na štúdium na vysokej škole, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola by sa mala stať otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše ciele v systéme výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- ✓ umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám (aj žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia) ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov,
- ✓ vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- ✓ podporovať špecifické záujmy, schopnosti a nadanie žiakov,
- ✓ formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu,
- ✓ vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám, ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- ✓ poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- ✓ poskytovať pre žiakov (prípadne aj širšiu verejnosť) ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase.

Podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka s cieľom:

- ✓ rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
- ✓ rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov,
- ✓ vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
- ✓ odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násilia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- ✓ viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
- ✓ zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie,

-
- ✓ nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
 - ✓ presadzovať zdravý životný štýl,
 - ✓ vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít,
 - ✓ vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.

Skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva s cieľom:

- ✓ zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít,
- ✓ podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
- ✓ aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
- ✓ spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v Považskej Bystrici a v regióne,
- ✓ vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky,
- ✓ rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

Zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia s cieľom:

- ✓ zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
- ✓ upraviť vybrané triedy na rozšírenie doplnkových činností školy vzhľadom na realizáciu kurzov pre verejnosť, zabezpečenie školení a iných vzdelávacích akcií,
- ✓ využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- ✓ pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

3 Vlastné zameranie školy

Na základe:

- ✓ potrieb a požiadaviek trhu práce v našom regióne aj mimo neho,
- ✓ analýzy výsledkov práce školy v minulých rokoch,
- ✓ porovnania výsledkov našich študentov na externej časti maturitnej skúšky s inými školami,
- ✓ analýzy umiestňovania našich absolventov po skončení školy,
- ✓ analýzy pracovných pozícií našich absolventov po 6 rokoch od skončenia školy,
- ✓ rozboru zamerania vysokých škôl, na ktorých študujú naši absolventi,
- ✓ výsledkov komplexnej pedagogickej inšpekcie na škole

sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme zamestnanecké príležitosti pre našich absolventov v oblasti organizácie a techniky riadenia, účtovníctva, zásobovania, odbytu, práce a miezd, tvorby cien, financií, hospodárskej správy a finančných ústavov. Môžu sa uplatniť v podnikateľskej a obchodnej činnosti, v štátnej správe a samospráve (mestské a obecné zastupiteľstvá, daňové úrady, úrady práce, školstvo, zdravotníctvo...), v cestovných kanceláriách, ubytovacích a stravovacích zariadeniach. Odporúčané zameranie štúdia na vysokých školách je ekonomické, právnické, pedagogické (najmä štúdium cudzích jazykov) a pre absolventov triedy s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy aj štúdium na vysokej škole so zameraním na šport a telesnú výchovu.

Silnými stránkami školy sú:

- ✓ meno, povesť, imidž školy vo verejnosti,
- ✓ rozmanitosť ponuky vzdelávania pre žiakov – jazyková trieda, športová trieda,, trieda s informatikmi
- ✓ výsledky, ktoré škola dosahuje - dosiahnutá vysoká úroveň vzdelávania, prevládajúce výborné výsledky žiakov na maturitných skúškach, umiestňovanie absolventov, úspechy žiakov v súťažiach,
- ✓ vysoký záujem uchádzačov o štúdium na našej škole (predpoklad naplnenia prvých ročníkov),
- ✓ realizácia významných aktivít školy – projekty, zahraničné výmenné pobyty študentov, zahraničná prax vybraných študentov, jazykové týždne, športové sústredenia, domáce a zahraničné exkurzie a pod.,
- ✓ zavádzanie nových trendov vo vzdelávaní – projektové vyučovanie, sme pilotnou školou projektu „Kvalitní v škole – úspešní v živote“,
- ✓ kvalita, skúsenosť a kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- ✓ riadenie školy - koncepcnosť, ciele, strategické a operatívne plánovanie,

-
- ✓ kvalita pedagogickej dokumentácie,
 - ✓ realizácia rozvojových projektov,
 - ✓ dobré vybavenie štandardných a odborných učební, kabinetov (v porovnaní s inými školami na Slovensku), moderná telocvičňa,
 - ✓ nadštandardné možnosti pre prácu našich žiakov – bezplatný prístup k internetu aj mimo vyučovania (do 19.00), bezplatné kopírovanie a pod.,
 - ✓ nízke percento nezamestnanosti našich študentov,
 - ✓ otváranie tried s rôznym zameraním (cudzí jazyky, šport, informatika),
 - ✓ záujem žiakov o rozširovanie svojej jazykovej spôsobilosti na Štátnej jazykovej škole Považská Bystrica, ktorá pôsobí v budove OA,
 - ✓ spolupráca s rakúskou logistickou firmou LKW Walter,
 - ✓ partnerská spolupráca so školami podobného zamerania v Belgicku, Holandsku, Nemecku, projekty, napríklad R.O.L.E.,
 - ✓ mimovyučovacie možnosti pre žiakov školy – debatný krúžok, čínština a iné.

Slabou stránkou školy je:

- ✓ nedostatok financií na rýchlejšiu modernizáciu školy vrátane výmeny nábytku v kabinetoch, v zborovni a pod.,
- ✓ nedostatočné vybavenie učebnicami – učebníc z niektorých predmetov je nedostatok (dejepis, slovenský jazyk, hospodárske výpočty...), iné sú zastarané (cudzí jazyky) a niektoré chýbajú vôbec (biológia a ekológia, odborné predmety),
- ✓ u pedagogických zamestnancov „nejazykárov“ prevláda nízka znalosť cudzích jazykov,
- ✓ nedokonalá podpora školy zo strany rodičov,
- ✓ nedostatok spoločenských aktivít pre všetkých žiakov školy.

Príležitosti školy signalizujú:

- ✓ bezproblémové uplatnenie absolventov školy v zamestnaní,
- ✓ stále sa zvyšujúce percento prijatých absolventov našej školy na vysokoškolské štúdium,
- ✓ vytváranie ďalších pracovných príležitostí v rámci ďalšieho otvárania trhu práce štátov Európskej únie – Nemecko, Rakúsko...,
- ✓ predpokladaný vyšší záujem investorov o považskobystrický región z dôvodu výstavby diaľnice cez Považskú Bystricu.

Riziká ďalšieho rozvoja školy sú:

- ✓ nedostatočné finančné ohodnotenie práce pedagogických aj nepedagogických zamestnancov školy,
- ✓ nedostatok mladých aktívnych učiteľov (z 18 pedagógov do 40 rokov sú len traja muži, do 30 rokov ani jeden),
- ✓ nedoriešená (hlavne finančne a legislatívne) prax našich žiakov,
- ✓ zhoršujúca sa spolupráca s rodičmi žiakov, ktorí majú disciplinárne problémy – najmä neospravedlnenú absenciu,
- ✓ demografický vývoj v Považskej Bystrici, keď počet absolventov ZŠ klesne za obdobie 10 rokov o približne 50%.

3.1 Charakteristika školy

Na škole, ktorá je trojposchodová, v súčasnosti študujú žiaci v celkove 16 triedach. Priestorové vybavenie školy je však v súčasnosti postačujúce vzhľadom na počet žiakov študujúcich na našej škole. Na vyučovanie informatiky, písomnej a elektronickej komunikácie máme na škole 8 odborných učební výpočtovej techniky, jednu učebňu na vyučovanie predmetu cvičná firma. Na chodbe školy je počítačový ostrov s 5 počítačmi, kde žiaci školy (prípadne aj širšia verejnosť) majú bezplatný prístup k internetu od 7.00 do 19.00 h. Žiaci školy ďalej môžu využívať kopírku umiestnenú na chodbe školy.

Škola má modernú telocvičňu a malú posilňovňu. Telocvičňu využívajú na tréningovanie a hranie zápasov aj volejbalistky Školského športového klubu založeného pri našej škole a basketbalisti IMC Považská Bystrica.

Škola nemá vlastnú kuchyňu ani jedáleň, žiaci našej školy sa stravujú v jedálni blízkeho SOU strojárskeho. Škola nemá domov mládeže, v prípade potreby je pre našich žiakov k dispozícii domov mládeže pri SOU stavebnom.

Na škole pôsobí Rada školy, ktorá má 11 členov. Je iniciatívnym a poradným orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy, zamestnancov školy, rodičov a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Študentská rada zastupuje záujmy žiakov na našej škole, pomáha pri organizovaní žiackych aktivít a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi žiakmi a učiteľmi, resp. s vedením školy.

3.1.1 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu ďalších rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

Záujmové aktivity:

- ✓ Volejbalový krúžok
- ✓ Basketbalový krúžok

-
- ✓ Atletický krúžok
 - ✓ Hádzanársky krúžok
 - ✓ Krúžok ženského futbalu
 - ✓ Kondičné posilňovanie
 - ✓ Krúžok v ruskom jazyku
 - ✓ Krúžok francúzskeho jazyka
 - ✓ Nemecky s úsmevom
 - ✓ Príprava na prijímacie skúšky na vysokú školu z matematiky
 - ✓ Medzinárodný marketing
 - ✓ Písanie všetkými desiatimi
 - ✓ Internet a elektronická komunikácia
 - ✓ Cvičenia z EKC
 - ✓ Cvičná firma
 - ✓ Mladý cestovateľ
 - ✓ Spoločenskovedný seminár
 - ✓ Mladý cestovateľ
 - ✓ Krúžok čínštiny
 - ✓ Divadelný krúžok
 - ✓ Debatný krúžok
 - ✓ Flexibilná tvorba akéhokoľvek krúžku, o ktorý je záujem.

Súťaže:

- ✓ Prednes poézie, prózy (Hviezdoslavov Kubín, Koyšove Ladce, Dilongova Trstená, prednes kresťanskej poézie...)
- ✓ Olympiáda v anglickom a nemeckom jazyku
- ✓ Kredit – celoslovenská súťaž v nemeckej hospodárskej korešpondencii
- ✓ Otázniky histórie
- ✓ Biblická olympiáda
- ✓ Stredoškolská odborná činnosť
- ✓ Veľtrh študentských firiem
- ✓ Písanie na počítači (na rýchlosť, úprava textu)
- ✓ Modelový Európsky parlament
- ✓ Súťaž o životnom prostredí

-
- ✓ Športové súťaže – atletika, basketbal, cezpoľný beh, futbal, hádzaná, maratón v aerobiku, plávanie, volejbal, stolný tenis

Športové akcie:

- ✓ Organizovanie okresných, regionálnych, krajských a celoslovenských súťaží v basketbale, hádzanej a volejbale
- ✓ Aktívna účasť na súťažiach organizovaných Slovenskou asociáciou športu na školách
- ✓ Lyžiarsky kurz pre žiakov prvých ročníkov
- ✓ Plavecký kurz pre žiakov druhých ročníkov
- ✓ Plavecká štafeta
- ✓ Korčuliarska štafeta
- ✓ Floorbalový turnaj ku Dňu študentstva
- ✓ Vianočný turnaj vo futbale chlapcov školy
- ✓ Volejbalový turnaj učiteľov stredných škôl

Exkurzie, sústredenia, výmenné pobyty:

- ✓ Zahraničné exkurzie – Budapešť, Viedeň, Paríž, Oswiecim..., domáce exkurzie, napr. Vysoké Tatry
- ✓ Výmenné pobyty študentov v Belgicku, Holandsku
- ✓ Obchodovací týždeň v rámci cvičnej firmy
- ✓ Zahraničná prax vybraných študentov (Holandsko) a zahraničné jazykové týždne pre žiakov jazykových tried
- ✓ Zahraničné sústredenia žiakov športových tried (Grécko, Chorvátsko, Španielsko, Taliansko)
- ✓ Exkurzie z predmetu cestovný ruch - návštevy ubytovacích zariadení – hotely, penzióny, chaty a pod.
- ✓ Veľtrh cestovného ruchu „ITF SLOVAKIA TOUR “
- ✓ Exkurzia KIA Žilina, exkurzia výpočtovej techniky – INVEX Brno, environmentálna exkurzia v Manínskej tiesňave
- ✓ Kurz na ochranu života a zdravia pre žiakov 3. ročníka
- ✓ Veľtrh vysokých škôl v Bratislave
- ✓ Návšteva zasadania NR SR

Spoločenské a kultúrne podujatia

- ✓ Návšteva divadelných predstavení - Bratislava, Nitra..., divadelné predstavenia v anglickom jazyku
- ✓ Výchovné koncerty
- ✓ Deň otvorených dverí pre žiakov 9. ročníka základných škôl

-
- ✓ Stučkové slávnosti žiakov 4. ročníkov
 - ✓ Slávnostné odovzdávanie maturitných vysvedčení
 - ✓ Mediálna propagácia:
 - ✓ Prezentácia školy v partnerských školách – Belgicko, Dánsko, Holandsko, Nemecko, Rumunsko
 - ✓ Prezentácia školy v regionálnej tlači (Obzor, Považskobystrické novinky) a v regionálnej televízii (TV Považie, ITV)
 - ✓ Aktualizácia webovej stránky školy aj za pomoci študentov školy
 - ✓ Miss školy (každý druhý školský rok)
 - ✓ Imatrikulácie
 - ✓ Karneval
 - ✓ Pochovávanie basy

Odporúčané témy na triednických hodinách:

- ✓ Ako sa efektívne učiť
- ✓ Zásady slušného správania
- ✓ Lexikón spoločenského styku
- ✓ Priateľstvo a láska
- ✓ Čo má vedieť žena o sebe (beseda s lekárom)
- ✓ Biologické, sociálne a ekonomické predpoklady pre manželstvo
- ✓ Výchova kultúrnych, spoločenských a hygienických návykov v rodine
- ✓ Voľba životného partnera
- ✓ Manželstvo a rodina v súčasnej spoločnosti
- ✓ Plánované rodičovstvo
- ✓ Príčiny vysokej rozvodovosti v súčasnosti a jej dôsledky na výchovu detí
- ✓ Pohlavné choroby, prevencia pred HIV/AIDS
- ✓ Vkus a nevkus okolo nás
- ✓ Kultúra odievania, bývania a estetika v živote človeka
- ✓ Ochrana zdravia, zásady správnej výživy
- ✓ Drogy, toxikománia
- ✓ Šikanovanie, záškoláctvo, násilie a trestná činnosť na školách (psychológ, zástupca polície)
- ✓ Kriminalita mládeže
- ✓ Tvorba a ochrana životného prostredia

-
- ✓ Dohovor o právach dieťaťa
 - ✓ Všeobecná deklarácia ľudských práv
 - ✓ Hodnota dieťaťa pre rodičov
 - ✓ Estetická úprava ženy – beseda s vizážistkou
 - ✓ Aktuálne vnútrospoločenské problémy
 - ✓ Súčasná medzinárodná situácia
 - ✓ Úloha umenia v našom živote v súčasnosti
 - ✓ Právna ochrana rodiny – beseda s právnikom
 - ✓ Racionálna výživa v rodine
 - ✓ Ako sa pripraviť na prijímacie pohovory – pre žiakov 3. a 4. ročníkov

Zdravý životný štýl

- ✓ Preťaženosť, únava, psychická záťaž a stres žiakov v škole – príčiny a možnosti predchádzania a prekonávania
- ✓ Racionálne využívanie voľného času
- ✓ Fajčenie škodí tebe a tvojmu okoliu
- ✓ V čom sme odlišní a v čom rovnakí? (Vzťahy v triede)
- ✓ Zásady poskytovania 1. pomoci
- ✓ Som prvýkrát volič- ako sa správne rozhodnúť?

Ďalšie aktivity, besedy, pracovné stretnutia:

- ✓ Besedy so zástupcami samosprávy (mestská samospráva Pov. Bystrica, Trenčiansky samosprávny kraj)
- ✓ Besedy s politikmi (ministri vlády, poslanci Národnej rady SR)
- ✓ „Armáda SR“ – prezentácia pre žiakov 4. ročníkov
- ✓ Rovesnícke skupiny, návšteva koncertov a iných akcií s protidrogovou tematikou
- ✓ Literárna súťaž „Droga a ty“
- ✓ Deň narcisov
- ✓ Stavanie 1. mája
- ✓ Koncoročné výlety žiakov 1. – 3. Ročníka
- ✓ Beseda s verejným ochrancom ľudských práv
- ✓ Beseda so zástupcom organizácie Ľudia proti rasizmu
- ✓ Beseda s veľvyslankyňou Holandského kráľovstva

S výnimkou florbalového turnaja, plaveckého kurzu a niektorých odporúčaných tém triednických hodín sa všetky uvedené aktivity realizovali v posledných dvoch školských rokoch. Veľmi radi však privítame aj ďalšie návrhy (najmä od študentov) na aktivizáciu práce školy.

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor našej školy tvorí 35 učiteľov, z toho jedna učiteľka pracuje na čiastočný pracovný úväzok (pre vyučovanie predmetu náboženská výchova). Škola má 1 externého učiteľa pre vyučovanie predmetu športová príprava (atletika,). Priemerný vek pedagógov je okolo 45 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Riaditeľ školy, ako aj jeho zástupcovia absolvujú aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti školského manažmentu.

Pri zabezpečovaní mimoškolských aktivít pomáhajú okrem pedagogických zamestnancov školy aj rodičia (výlety, exkurzie, športové sústreďenia), lekári, príslušníci policajného zboru, pracovníci pedagogicko-psychologickej poradne, vojaci, zástupcovia zamestnávateľov a pod.

3.3 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Podrobný a konkrétny plán ďalšieho vzdelávania je súčasťou ročného plánu školy. Vedenie školy považuje za hlavné úlohy v oblasti vzdelávania pedagógov zabezpečiť:

- ✓ uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe,
- ✓ rozširujúce štúdium cudzích jazykov, angličtina pre učiteľov
- ✓ rozvíjanie špecifických zručností pri vyučovaní cudzích jazykov,
- ✓ vzdelávanie – informačné a komunikačné technológie,
- ✓ ďalšie vzdelávanie učiteľov odborných predmetov,
- ✓ cyklické školenie – inovácia účtovníckych programov (alfa, omega),
- ✓ školenie – kurz prvej pomoci,
- ✓ štúdium vedúcich pedagogických pracovníkov,
- ✓ motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti,
- ✓ zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.,
- ✓ sprostredkovanie najnovších poznatkov pedagogickým pracovníkom (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru,
- ✓ prípravu pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov,

tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch) atď.,

- ✓ zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovanie a rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov,
- ✓ prípravu pedagogických zamestnancov na pripravované a realizované zmeny legislatívy v školstve,
- ✓ prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

3.4 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Vnútorný systém kontroly je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútorný systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára.

Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy:

- ✓ Pozorovanie (hospitácie).
- ✓ Rozhovor.
- ✓ Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
- ✓ Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- ✓ Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov riaditeľom školy.
- ✓ Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“).
- ✓ Hodnotenie učiteľov žiakmi.

3.5 Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti od možností a daného učiva.

Škola je zapojená do týchto projektov:

- ✓ Kvalitní v škole, úspešní v živote ako pilotná škola v rámci výchovy k podnikaniu
- ✓ Medzinárodný internetový obchod
- ✓ Študentská spoločnosť (firma) v rámci projektu „Junior Achievement Slovensko – Mládež pre budúcnosť“
- ✓ Modelový Európsky parlament
- ✓ Otvorená škola v oblasti športu
- ✓ Výmenné zahraničné pobyty žiakov

-
- ✓ Projektové vyučovanie v rámci jednotlivých predmetov (informatika, matematika, hospodárska geografia, dejepis...)
 - ✓ ITO – Medzinárodný obchodovací týždeň

Výstupy z týchto projektov prispievajú k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu v oblasti využívania interaktívnych metód vyučovania a zvyšovania počítačovej gramotnosti žiakov a učiteľov.

V spolupráci s partnerskými krajinami žiaci spracovali projekt. Výsledky projektu pomohli učiteľom pochopiť filozofiu partnerstva medzi žiakmi cez ich optiku, a tak v konečnom dôsledku všetky ďalšie stretnutia; ich ciele a prezentáciu budú v budúcnosti organizovať samotní žiaci.

Budeme sa uchádzať aj o grantové práce nielen pre učiteľov, ale aj pre žiakov.

3.6 Medzinárodná spolupráca

Od roku 2010 škola spolupracuje s rakúskou logistickou firmou LkW Walter so sídlom vo Viedni. Naši študenti sa môžu vo firme uchádzať o prax, letnú brigádu alebo stále zamestnanie. V súčasnosti sú vo firme zamestnané 2 absolventky OA.

Škola dlhodobo spolupracuje so školami s podobným zameraním v Dánsku, Holandsku, Belgicku, Nemecku. Cieľom tejto spolupráce je:

- ✓ podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívnu výmenu poznatkov a skúseností,
- ✓ posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú),
- ✓ posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov,
- ✓ prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu,
- ✓ spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl,
- ✓ nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu,
- ✓ pripraviť žiakov na prácu v zahraničí.

3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

3.7.1 Spolupráca s rodičmi

Rodičia s riaditeľom spolupracujú v rámci Výboru rodičov a traja z rodičov sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu, od minulého školského roku je zavedená aj elektronická

žiacka knižka. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom webovej stránky školy alebo priamo e-mailom. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe.

Chceli by sme výrazne zlepšiť spoluprácu s rodičmi pri znižovaní absencie žiakov (hlavne neospravedlnenej).

3.7.2 Zamestnávateelia, vysoké školy

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú pravidelne na zasadaniach Rady školy a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Poskytujú škole neoceniteľné písomné informácie – študijné texty, ktoré supľujú nedostatok učebníc. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Keďže väčšina našich absolventov pokračuje v štúdiu na vysokej škole, veľmi úzko spolupracujeme aj so zástupcami VŠ. Žiaci 4. ročníkov sa zúčastňujú na prezentácii rôznych vysokých škôl, zástupcom VŠ umožňujeme aj kontakt s našimi študentmi priamo na škole.

4 Charakteristika školského vzdelávacieho programu v odbore 6317 6

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Považská Bystrica Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica
Názov školského vzdelávacieho programu	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava školského vzdelávacieho programu Obchodná akadémia v študijnom odbore 6317 6 zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Teoretické vyučovanie je poväčšine organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou súvislej praxe priamo na pracoviskách zamestnávateľov. Štvorročný odbor štúdia je koncipovaný ako odbor profesijnej prípravy

samostatných pracovníkov v oblasti organizácie a techniky riadenia, účtovníctva, logistiky, odbytu, práce a miezd, tvorby cien, zásobovania, odbytu, financií, hospodárskej správy a peňažných ústavov,

pracovníkov v oblasti štátnej správy a samosprávy (úradu práce, obecné zastupiteľstvá, daňové úrady...), v školstve, zdravotníctve, v cestovných kanceláriách, ubytovacích a stravovacích zariadeniach,

pracovníkov v oblasti podnikateľskej a obchodnej činnosti,

pre štúdium na vysokých školách so zameraním na ekonomiku, právo pedagogiku (najmä kombinácie s cudzími jazykmi), informatiku,

pre absolventov športovej triedy je vhodné aj štúdium na vysokej škole so zameraním na telesnú výchovu a šport.

Predpokladom pre prijatie na školu je úspešné ukončenie základnej školy s prospedom do 2,5 (do priemeru sa nezapočítavajú známky z výchovných predmetov) a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Všetci žiaci s výnimkou triedy s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy sú prijímaní bez vykonania prijímacej skúšky. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí prospech a správanie v 8. a 9. ročníku na základnej škole (známky zo slovenského jazyka, z matematiky a cudzieho jazyka) a výsledky monitoru. Konkretizácia

kritérií na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne a zverejnené na webovej stránke školy a na nástenke na chodbe školy

Stratégia výučby školy vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj všeobecných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si tiež základy matematiky, prírodovedy a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, účtovníctva, aplikovanej informatiky, administratívy a korešpondencie, spoločenskej komunikácie, tovaroznalectva.

Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie jeho osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameranej diskusie alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitost' medziľudských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré mu pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života.

Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, to znamená, že vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaradovanie hier, súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktových situácií, verejné prezentácie prác a výrobkov a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne. (Na chodbách umiestnime schránku dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj s inštruktormi praktickej prípravy, ktorí boli poverení praktickou inštruktážou zo strany svojho zamestnávateľa. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov študijného odboru: 6317 6 obchodná akadémia

Dĺžka štúdia:	4 roky
Forma štúdia:	denná
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	podmienky prijatia na štúdium ustanovuje vykonávací predpis o prijímacom konaní na stredné školy, zdravotná spôsobilosť uchádzača o štúdium.
Spôsob ukončenia štúdia:	maturitná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	vysvedčenie o maturitnej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania:	úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	- samostatní pracovníci v oblasti organizácie a riadenia, účtovníctva, zásobovania, odbytu, práce a miezd, tvorby cien, financií, hospodárskej správy a peňažných ústavov - v podnikateľskej a obchodnej činnosti, v štátnej správe a samo správe (obecné zastupiteľstvá, daňové úrady, školstvo, zdravotníctvo) v cestovných kanceláriách, hoteloch a pod.
Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie):	- štúdium na vysokej škole, odporúčané smery ekonomické, právnické, pedagogické (cudzie jazyky) a pre žiakov športových tried aj zameranie na telesnú výchovu a šport

4.3 Organizácia výučby

Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy na Jesenského 259/6, Považská Bystrica. Športová príprava v športových triedach prebieha okrem telocvične našej školy aj mestskej športovej hale (hádzaná), v telocvični gymnázia (basketbal) a v telocvični strednej priemyselnej školy (atletika). Súčasťou učebného plánu žiakov športových tried sú aj dve týždňové sústredenia v každom polroku, letné sa realizuje ako kondično – regeneračné v zahraničí (Chorvátsko, Grécko, Španielsko, Taliansko). Jazykové triedy majú v každom ročníku zahraničný jazykový týždeň, ktorý prebieha najčastejšie v Rakúsku a vo Veľkej Británii.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, prírodovedy, biológie, ekológie a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, účtovníctva, aplikovanej informatiky, administratívy a korešpondencie, spoločenskej komunikácie, tovaroznalectva a pod.

Odborná prax je realizovaná v 3. a 4. ročníku štúdia ako súvislá prax v trvaní 3 týždne. V 3. ročníku je to v mesiaci máj (počas maturitných skúšok), štvrtáci majú prax v mesiaci september. Prax je realizovaná vo firmách rôzneho zamerania (banky, poisťovne, daňový úrad, štátna správa, miestna samospráva, súkromné firmy, a pod.) v našom regióne, výnimočne aj mimo neho. Prax sa realizuje zmluvnou formou, za nájdenie vhodného pracoviska je zodpovedný sám žiak. Na škole je zaužívané pravidlo, že prax v 3. a 4. ročníku prebieha u žiaka na rôznych pracoviskách. Prax je zameraná na:

- ✓ osvojenie praktických zručností a návykov pri riešení ekonomických úloh,
- ✓ schopnosť prakticky aplikovať poznatky získané v teoretickom vzdelávaní,
- ✓ získanie schopnosti samostatne pristupovať k riešeniu primeraných ekonomických úloh.

Z priebehu odbornej praxe žiak vypracuje prácu z odbornej praxe na vopred zvolenú tému podľa výberu žiaka.

Témy na odbornú prax v treťom a štvrtom ročníku vypracuje predmetová komisia ekonomických predmetov podľa obsahu jednotlivých odborných vyučovacích predmetov.

4.3.1 Ukončovanie štúdia maturitnou skúškou

Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠVVaŠ SR. Jej cieľom je overenie vedomostí a zručností žiakov v rozsahu učiva určeného katalógom cieľových požiadaviek a overenie toho, ako sú žiaci pripravení

používať získané kompetencie v ďalšom štúdiu alebo pri výkone povolání a odborných činností, na ktoré sa pripravujú.

Štúdium podľa ŠkVP OA Pov. Bystrica sa ukončuje maturitnou skúškou. Nevyhnutným predpokladom je úspešné ukončenie posledného ročníka štúdia.

Skladbu predmetov maturitnej skúšky tvoria (podľa Vyhlášky č. 318/2008):

- a) slovenský jazyk a literatúra (externá a interná časť),
- b) povinný predmet zo skupiny predmetov cudzí jazyk (externá a interná časť),
- c) teoretická časť odbornej zložky
- d) praktická časť odbornej zložky.

Žiak môže vykonať i dobrovoľnú MS z matematiky a z predmetov, ktoré sú súčasťou učebného plánu školy.

4.3.1.1 Externá časť a písomná forma internej časti maturitnej skúšky

Externú časť maturitnej skúšky a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky žiak vykoná po ukončení prvého polroka štvrtého ročníka. Výsledky EČ MS sú zasielané školám najneskôr 2 týždne pred ústnou formou internej časti, celkové výsledky EČ MS zverejňuje Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania - NUCEM na svojej webovej stránke v júni príslušného školského roka.

Hodnotenie zo slovenského jazyka a z cudzích jazykov obsahuje aj percentuálne údaje o úrovni zvládnutia externej časti MS a písomnej formy jej internej časti. Percentuálne je vyjadrená úspešnosť žiaka v teste a na základe percentilu sa žiak dozvie, koľkí žiaci boli v teste menej úspešní ako on.

4.3.1.2 Praktická časť odbornej zložky

Organizáciu praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky upravuje a stanovuje Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 318/2008 z 23. júla 2008 o ukončovaní štúdia na stredných školách, na základe ktorej platí nasledovné:

- Témy sú v súlade s cieľovými požiadavkami na absolventa príslušného študijného odboru.
- Na našej škole prebieha PČOZ spravidla v apríli príslušného školského roka, formou praktickej realizácie a prevedením komplexnej úlohy.
- Žiaci pracujú v odborných učebniach pri počítačoch. Súčasťou práce je riešenie komplexného príkladu v Omega, finančná analýza a obchodná korešpondencia v cudzom jazyku.
- Práce sú hodnotené na základe kritérií podľa Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 318/2008, medzi základné patria pochopenie úlohy, správne analyzovaná téma, správne používanie odbornej terminológie, schopnosť teoretickej aplikácie pri praktickom prevedení úlohy, samostatnosť pri práci, správna efektívna voľba metód pri postupe práce. Výsledné hodnotenie je samostatnou známkom na maturitnom vysvedčení.
- Žiaci, ktorí sa zúčastnia minimálne na krajskom kole súťaže SOČ a umiestnia sa na 1. až 3. mieste, alebo na 1. až 5. mieste v celoštátnom kole súťaže SOČ, môžu na

základe svojej žiadosti vykonať praktickú časť odbornej zložky formou obhajoby svojej práce.

4.3.1.3 Ústna forma internej časti maturitnej skúšky

Predmet	Úroveň	Externá časť	Interná časť a jej formy		
			Písomná forma	Ústna forma	
				príprava	odpoveď
slovenský jazyk a literatúra	-	90 min	150 min	20 min	20 min
anglický jazyk	B2	120 min	60 min	20 min	20 min
	B1	100 min	60 min	20 min	20 min
nemecký jazyk	B2	120 min	60 min	20 min	20 min
	B1	100 min	60 min	20 min	20 min
teoretická časť odbornej zložky	-	-	-	30 min	30 min
praktická časť odbornej zložky	-	-	max. 24 hodín (príprava a výkon)		

Ústnu formu internej časti maturitnej skúšky tvorí ústna odpoveď žiaka pred predmetovou maturitnou komisiou, pričom si žiak žrebuje jedno zo schválených maturitných zadaní. Každé maturitné zadanie tvoria dve alebo tri samostatné úlohy. Maturitné zadania ústnej formy internej časti maturitnej skúšky pripravuje príslušná predmetová komisia, tieto sa nezvereňujú.

Ústnu formy internej časti maturitnej skúšky tvoria tieto predmety:

- a) slovenský jazyk a literatúra
- b) cudzí jazyk
- c) teoretická časť odbornej zložky

Slovenský jazyk a literatúra

Každé zadanie obsahuje dve úlohy a východiskový literárny text, jedna z úloh obsahuje učivo zo slovenského jazyka. Úlohy sú zamerané na reprodukciu a vedomosti z literárnej histórie a teórie literatúry a na následnú schopnosť uplatniť tieto vedomosti pri interpretácii textu literárnej ukážky.

Predmetová maturitná komisia hodnotí obsahovú kvalitu a jazykovú správnosť odpovede, t. j. rozsah slovnej zásoby, gramatickú správnosť, štylistickú pôsobivosť a stupeň rečovej pohotovosti. Výsledné hodnotenie je dané na základe výpočtu váženého priemeru.

Cudzí jazyk

Na našej škole je maturitným predmetom cudzí jazyk, ktorý si žiaci zvolia v 1.ročníku ako 1. cudzí jazyk. Je to spravidla jazyk anglický a nemecký. Žiaci si volia medzi úrovňami B1/B2 jazykovej náročnosti Spoločného európskeho referenčného rámca. Žiak, ktorý získal certifikát minimálne na úrovni B1/B2 a písomne požiadal riaditeľstvo školy o uznanie náhrady za MS z cudzieho jazyka, môže riaditeľ školy jeho žiadosť akceptovať a uznať ako náhradu za MS z cudzieho jazyka - na základe platnej legislatívy.

Základom hodnotenia je rozsah slovnej zásoby, používanie gramatických štruktúr, stupeň jazykovej pohotovosti, obsahová stránka prejavu, plynulosť vyjadrovania, výslovnosť a intonácia, argumentácia. Výsledné hodnotenie je dané na základe výpočtu váženého priemeru, pričom váha jednotlivých úloh ústnej skúšky je **1 : 2 : 1**.

Teoretická časť odbornej zložky

Maturitné témy vychádzajú z cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti pre súbor odborných vyučovacích predmetov). Skúšajúci citlivo riadi rozhovor so žiakmi, kladie pomocné a stimulačné otázky, vyjadruje súhlas alebo nesúhlas s tvrdeniami žiaka, pričom ho vedie k tomu, aby svoje názory podopieral argumentmi a využíval pri tom písomnú prípravu a vlastné poznatky.

Základnými kritériami hodnotenia sú porozumenie téme, používanie odbornej terminológie, samostatnosť prejavu, schopnosť správne analyzovať tému, schopnosť aplikácie poznatkov, správnosť a komplexnosť odpovede, výraznosť a istota prezentácie, dôslednosť a zodpovednosť pri vypracovaní témy, schopnosť predniesť vlastné riešenie.

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny.

4.3.1.4 Úpravy maturitnej skúšky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením

Žiak s vývinovými poruchami učenia alebo žiak so sluchovým postihnutím môže na základe žiadosti vykonať maturitnú skúšku len z ústnej formy internej časti z predmetu cudzí jazyk.

Konkrétne úpravy maturitných skúšok realizujeme na základe stupňa postihnutia žiaka, podľa Vyhlášky MŠVVaŠ č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách.

Bližšie informácie ohľadom maturitnej skúšky sú pravidelne aktualizované na webovej stránke školy. (www.oapb.sk).

4.3.2 Zdravotné požiadavky na žiaka

Uchádzači o štúdium na Obchodnej akadémii Považská Bystrica môžu byť na študijný odbor 6317 6 obchodná akadémia prijatí takmer bez obmedzenia, výnimku tvoria žiaci s vážnymi psychickými poruchami a ťažkými poruchami zraku. Škola vytvára vhodné podmienky pre žiakov s telesným postihnutím, t. j. žiakov pripútaných na invalidný vozík, žiakov s ochrnutými dolnými končatinami, sluchovo postihnutých a pod. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (dyslexia, dysgrafia, dysortografia a pod.) majú po predložení posudku z pedagogicko-psychologickej poradne na základe

odporúčaní odborníka isté úľavy v niektorých predmetoch (slovenský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, administratíva a korešpondencia a i.)

5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Pri realizácii požiadavky na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa na škole postupuje v zmysle platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod.

Zásady BOZP sú obsiahnuté vo vnútornom školskom poriadku, bezpečnostnom štatúte a požiarom poriadku. S týmito dokumentmi sú žiaci oboznámení preukázateľným spôsobom v rámci triednických hodín v prvý deň vyučovania, a to na začiatku každého ročníka. Vnútorný školský poriadok, bezpečnostný štatút a požiarom poriadok sú umiestnené v každej triede na viditeľnom mieste. Na prvej schôdzi rady rodičov triedni učitelia 1. ročníka oboznámia rodičov s pravidlami BOZP. Upozornia ich na to, že v prípade náhlej nevoľnosti, ochorenia či úrazu ich triedny učiteľ alebo člen vedenia školy bude okamžite telefonicky kontaktovať a rodič je následne povinný vyzdvihnúť si dieťa osobne zo školy. Ak žiak potrebuje v čase vyučovania absolvovať plánované lekárske vyšetrenie alebo zdravotnú prehliadku, škola od rodičov nepĺnoletých žiakov požaduje na začiatku školského roku písomné vyhlásenie, že žiak môže opustiť školu bez sprievodu.

Pred prvým kontaktom s prístrojmi pod elektrickým napätím (odborné učebne administratívy a korešpondencie a informatiky) sú žiaci preukázateľným spôsobom poučení o bezpečnosti pri práci opakovane na začiatku každého ročníka. Bezpečnostný poriadok visí v každej odbornej učebni PEJ a INF na viditeľnom mieste. Podobne sú žiaci poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia na prvých hodinách telesnej výchovy.

V záujme ochrany zdravia a poriadku má škola vypracovaný systém pedagogického dozoru. Učitelia ho vykonávajú v priestoroch školy 15 minút pred začiatkom vyučovania, počas tzv. veľkej prestávky a 15 minút po skončení vyučovania. Prípadné nedostatky nahlásia triednym učiteľom. V prípade, že žiaci pracujú v odborných učebniach výpočtovej techniky, ADK v čase mimo vyučovania, škola zabezpečuje odborný dozor – jeho harmonogram je vypracovaný vždy na začiatku školského roku.

Žiaci, ktorí sa nezúčastňujú niektorých vyučovacích hodín (náboženská výchova, etická výchova, telesná výchova), nesmú v zmysle vnútorného školského poriadku opustiť priestory školy, zdržiavajú sa len v určených priestoroch.

Pri akciách mimo vyučovania (výlety, návštevy kultúrnych, športových podujatí a pod.) sú žiaci preukázateľným spôsobom poučení o tom, že vnútorný školský poriadok platí v plnom rozsahu aj na týchto akciách.

Počas praxe žiakov 3. a 4. ročníka škola dbá na to, aby vo firmách, kde žiaci pracujú, všetci prešli školením BOZ.

Zamestnanci školy sa pravidelne zúčastňujú školení BOZ.

V záujme zdravého vývinu žiakov škola pre nich organizuje v rámci triednických hodín rôzne akcie, napr. besedy s gynekológom, dermatológom, pracovníkmi pedagogicko-psychologickej poradne a i. Dlhoročnú tradíciu má program „S tebou o tebe“ pre žiačky 1. ročníka. Okrem toho sa na triednických hodinách preberajú témy ako Šikanovanie, záškoláctvo, násilie, trestná činnosť na školách, Drogy, toxikománia, Tvorba a ochrana životného prostredia, Pohlavné choroby, Prevencia HIV/AIDS, Zásady racionálnej výživy,

Čo má vedieť žena o sebe, zdravý životný štýl, Fajčenie škodí tebe i tvojmu okoliu, Preťaženosť, únava, psychická záťaž a stres žiakov v škole – príčiny a možnosti prekonávania a pod. Na škole sa realizujú aktivity rozvojového projektu „Zdravie v školách“.

Ochrana zdravia je aj súčasťou tematických plánov vyučovacích predmetov (telesná výchova, biológia, slovenský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, ekonomika a i.)

6 Profil absolventa študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

6.1 Charakteristika absolventa

Cieľom vzdelávacieho programu skupiny odborov 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby je pripraviť absolventov, ktorí budú schopní uplatniť sa vo svojich povolaniach so všeobecnovzdelávacím základom a odbornými teoretickými a praktickými zručnosťami aplikovateľnými v praxi s prirodzenou profesionálnou hrdosťou.

Absolventi získajú schopnosť komunikovať v dvoch cudzích jazykoch, riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine, aktívne sa zapájať do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizovať. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní vzdelávacieho programu získajú zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci.

Odborné vzdelávanie v skupine odborov ekonomika a organizácia, obchod a služby je dôležitou súčasťou stredoškolského odborného vzdelávania. Jeho charakteristickou črtou je široko koncipovaná odborná orientácia. Vzdelávací smer pripravuje absolventov pre uplatnenie vo výrobných podnikoch, v obchode, v spoločnom stravovaní a cestovnom ruchu a v ďalších službách. Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia disponuje týmito kompetenciami:

6.2 Kompetencie absolventa

6.2.1 Kľúčové kompetencie

6.2.1.1 Komunikatívne a sociálno-interakčné spôsobilosti

Absolvent má:

- ✓ vyjadrovať a zdôvodňovať svoje názory,
- ✓ reprodukovať a interpretovať prečítaný alebo vypočutý text v materinskom a cudzom jazyku,
- ✓ podať výklad a popis konkrétneho objektu, veci alebo činnosti,
- ✓ vyjadrovať sa nielen podrobne a bohato, ale aj krátko a výstižne,
- ✓ aktívne komunikovať najmenej v dvoch cudzích jazykoch,
- ✓ vedieť samostatne rozhodovať o úprave informačného materiálu vzhľadom na druh oznámenia a širší okruh užívateľov,
- ✓ štylizovať listy (formálne, neformálne), informačné útvary (inzerát, oznam), vyplňovať formuláre (životopis, žiadosť),
- ✓ navrhovať návody na činnosti, písať odborné materiály a dokumenty v materinskom a cudzom jazyku,
- ✓ osvojovať si grafickú a formálnu úpravu písomných prejavov,

-
- ✓ spracovávať písomné textové informácie (osnova, výpisky, denník) a materiály podľa účelu oznámenia a s ohľadom na potreby užívateľa,
 - ✓ orientovať sa, získavať, rozumieť a aplikovať rôzne informácie, posúdiť ich význam v osobnom živote a v povolání,
 - ✓ vyhľadávať a využívať jazykové a iné výrazové prostriedky pri riešení zadaných úloh a tém v cudzom jazyku,
 - ✓ vedieť prijímať a tvoriť text, chápať vzťahy medzi rečovou situáciou, témou a jazykovým prejavom v materinskom a cudzom jazyku,
 - ✓ rozlišovať rôzne druhy a techniky čítania, ovládať orientáciu v texte a jeho rozbor z hľadiska kompozície a štýlu v materinskom a cudzom jazyku,
 - ✓ ovládať operácie pri práci s počítačom,
 - ✓ pochopiť a vyhodnocovať svoju účasť na procese vzdelávania a jeho výsledku, ktorý zabezpečuje právo voľného pohybu občana, žiť, študovať a pracovať v podmienkach otvoreného trhu práce,
 - ✓ pochopiť a osvojiť si metódy informačnej a komunikačnej technológie vrátane možnosti učenia sa formou on-line,
 - ✓ oboznámiť sa s motivačnými vzdelávacími programami, ktoré sú zamerané na riešenie problémov a poskytovanie prístupných príležitostí pre celoživotné vzdelávanie, ktoré vytvára možnosť virtuálnej komunikácie medzi lokálnymi komunitami.

6.2.1.2 Intrapersonálne a interpersonálne spôsobilosti

Absolvent má:

- ✓ významne sa podieľať na stanovení zodpovedajúcich krátkodobých cieľov, ktoré smerujú k zlepšeniu vlastnej výkonnosti,
- ✓ vedieť samostatne predkladať jednoduché návrhy a projekty, formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- ✓ overovať a interpretovať získané údaje,
- ✓ rozhodovať o princípoch kontrolného mechanizmu,
- ✓ rozvíjať vlastnú aktivitu, samostatnosť, sebaopoznanie, sebadôveru a reproduktívne myslenie,
- ✓ samostatne predkladať návrhy na výkon práce, za ktorú je zodpovedný,
- ✓ predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- ✓ ovládať základy modernej pracovnej technológie a niesť zodpovednosť za prácu v životnom prostredí, jeho ochranu, bezpečnosť a stratégiu jeho rozvoja,
- ✓ samostatne pracovať a zapájať sa do práce kolektívu, riadiť jednoduchšie práce v menšom kolektíve, niesť zodpovednosť aj za prácu druhých,

-
- ✓ vytvárať, objasňovať a aplikovať hodnotový systém a postoje,
 - ✓ určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
 - ✓ stanovovať si ciele a priority podľa svojich osobných schopností, záujmov, pracovnej orientácie a životných podmienok,
 - ✓ plniť plán úloh smerujúci k daným cieľom a snažiť sa ich zlepšovať formou využívania sebakontroly, sebaregulácie, sebahodnotenia a vlastného rozhodovania,
 - ✓ overovať získané poznatky, kriticky posudzovať názory, postoje a správanie druhých,
 - ✓ mať zodpovedný vzťah k svojmu zdraviu, starať sa o svoj fyzický a duševný rozvoj, byť si vedomý dôsledkov nezdravého životného štýlu a závislostí,
 - ✓ prijímať a zodpovedne plniť dané úlohy,
 - ✓ predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
 - ✓ prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

6.2.1.3 Schopnosť tvorivo riešiť problémy

Absolvent má:

- ✓ objasňovať formou systematického poznávania najzávažnejšie rysy problémov, využívať na ten cieľ rôzne všeobecne platné pravidlá,
- ✓ získavať samostatným štúdiom všetky nové informácie vzťahujúce sa priamo na objasnenie neznámych oblastí problému,
- ✓ zhodnotiť význam rozmanitých informácií, samostatne zhromažďovať informácie, vytriediť a využiť len tie, ktoré sú pre objasnenie problému najdôležitejšie,
- ✓ určovať najzávažnejšie rysy problému, zvažovať rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobejších súvislostiach, stanoviť kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,
- ✓ vedieť vybrať vhodné postupy pre realizáciu zvoleného riešenia a dodržiavať ho,
- ✓ poskytovať ľuďom informácie (oznamovanie, referovanie, rozprávanie, vyučovanie),
- ✓ vedieť ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčanie),
- ✓ spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi.

6.2.1.4 Podnikateľské spôsobilosti

Absolvent má:

- ✓ pochopiť podstatu a princíp podnikania, mať predstavu o základných právnych, ekonomických, administratívnych, osobnostných a etických aspektoch súkromného podnikania,

-
- ✓ orientovať sa v rôznych štatistických údajoch a vedieť ich využívať pre vlastné podnikanie,
 - ✓ samostatne plánovať finančné prostriedky vzhľadom na potreby a ciele podnikania,
 - ✓ viesť systém jednoduchého a podvojného účtovníctva a stratégiu odpisov,
 - ✓ vedieť efektívne využívať všetky zdroje na dosiahnutie priaznivého výsledku hospodárenia,
 - ✓ - ovládať právne predpisy v oblasti obchodných a pracovnoprávných vzťahov,
 - ✓ pracovať so základnými informáciami v dvoch cudzích jazykoch,
 - ✓ rozpoznávať a rozvíjať kvality riadiaceho zamestnanca s aspektom na komunikatívne schopnosti, asertivitu, kreativitu a odolnosť voči stresom,
 - ✓ vedieť vystihnúť princípy odmeňovania a oceňovania aktívnych a tvorivých zamestnancov a motivovať ich,
 - ✓ ovládať princípy priebežnej kontroly, diagnostiky skutočného stavu a úrovne podniku,
 - ✓ využívať zásady konštruktívnej kritiky, vedieť primerane kritizovať, ale aj znášať kritiku od druhých,
 - ✓ ovplyvňovať druhých a koordinovať ich úsilie,
 - ✓ operatívne sa rozhodovať a prijímať opatrenia,
 - ✓ vykonávať aj nepopulárne, ale správne opatrenia a rozhodnutia, myslieť systémovo a komplexne,
 - ✓ rešpektovať právo a zodpovednosť,
 - ✓ mať zodpovedný postoj k vlastnej profesijnej budúcnosti a ďalšiemu vzdelávaniu, uvedomovať si význam celoživotného učenia a byť pripravený prispôsobovať sa zmeneným pracovným podmienkam,
 - ✓ sledovať a hodnotiť vlastný úspech vo svojom učení, prijímať hodnotenie výsledkov svojho učenia zo strany iných ľudí,
 - ✓ poznať možnosti ďalšieho vzdelávania, hlavne v odbore prípravy na povolanie,
 - ✓ mať prehľad o možnostiach uplatnenia na trhu práce v danom odbore, cieľavedome a zodpovedne rozhodovať o svojej budúcej profesii a vzdelávacej ceste,
 - ✓ mať reálnu predstavu o pracovných a iných podmienkach v odbore, o požiadavkách zamestnávateľov na pracovné činnosti a vedieť ich porovnávať so svojimi predstavami a reálnymi predpokladmi,
 - ✓ dokázať vyhľadávať a posudzovať podnikateľské príležitosti v súlade s realitou trhového prostredia, svojimi predpokladmi a ďalšími možnosťami.

6.2.1.5 Spôsobilosť využívať informačné technológie

Absolvent má:

- ✓ zoznámiť sa s rôznymi druhmi počítačových programov a spôsobom ich obsluhy,

-
- ✓ ovládať obsluhu periférnych zariadení potrebných pre činnosť používaného programu,
 - ✓ pracovať s aplikačným programom potrebným pre výkon povolania,
 - ✓ vyhľadávať vhodné informačné zdroje a potrebné informácie,
 - ✓ vybrať kvantitatívne matematické metódy (bežné, odborné a špecifické), ktoré sú vhodné pri riešení danej úlohy alebo situácie,
 - ✓ graficky znázorňovať reálne situácie a úlohy, kde takéto znázorňovanie pomáha pri kvantitatívnom riešení úlohy,
 - ✓ komunikovať elektronickou poštou, využívať prostriedky online a offline komunikácie,
 - ✓ evidovať, triediť a uchovávať informácie tak, aby ich mohol využívať pri práci,
 - ✓ chrániť informácie pred znehodnotením alebo zmanipulovaním,
 - ✓ posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov, kriticky pristupovať k získaným informáciám a byť mediálne gramotný.

6.2.1.6 Spôsobilosť byť demokratickým občanom

Absolvent má:

- ✓ porozumieť systémovej (globálnej) podstate sveta,
- ✓ uvedomiť si a rešpektovať, že telesná, citová, rozumová i vôľová zložka osobnosti sú rovnocenné a vzájomne sa dopĺňajú,
- ✓ konať zodpovedne, samostatne a iniciatívne nielen vo svojom vlastnom záujme, ale aj vo verejnom záujme,
- ✓ poznať a rešpektovať, že neexistuje iba jeden pohľad na svet,
- ✓ orientovať sa na budúcnosť vo svojom vzťahu k Zemi,
- ✓ uvedomiť si, že rozhodnutia, ktoré sa prijímajú, a činy, ktoré vykonávajú jednotlivci alebo členovia skupiny, budú mať vplyv na globálnu prítomnosť a budúcnosť,
- ✓ poznať, uznávať a podporovať alternatívne vízie vo vzťahu k udržateľnému rozvoju, ľudskému zdraviu a zdraviu našej planéty,
- ✓ uvedomiť si a čiastočne pochopiť globálne podmienky, rozvoj a trendy súčasného sveta,
- ✓ pochopiť globálnu povahu sveta a úlohu jednotlivca v ňom, rozvoj masovokomunikačných prostriedkov, dopravných prostriedkov, masovej turistiky a komunikačných systémov,
- ✓ chápať problémy zachovania mieru, bezpečnosti jednotlivcov, národov a štátov, zachovávanie a ochrany životného prostredia, vyčerpania nerastných surovín, liečenia civilizačných nemocí, populačnej explózie v rozvojových krajinách, drogovej závislosti najmä mladistvých, sexuálnej výchovy a pozitívne pristupovať k riešeniu týchto problémov,

-
- ✓ uvedomiť si problematiku nerovnomerného hospodárskeho rozvoja, etnických, rasových a náboženských konfliktov, terorizmu, orientovať sa v nej a navrhovať cesty na jej odstránenie,
 - ✓ chápať pojmy spravodlivosť, ľudské práva a zodpovednosť, aplikovať ich v globálnom kontexte,
 - ✓ tvorivo riskovať, primerane kritizovať, jasne sa stavať k riešeniu problémov, rýchle sa rozhodovať, byť dôsledný, inšpirovať druhých pri vyhľadávaní podnetov, iniciatív a vytváraní možností,
 - ✓ dodržiavať zákony, rešpektovať práva a osobnosť druhých ľudí, ich kultúrne špecifiká, vystupovať proti neznášanlivosti, xenofóbii a diskriminácii,
 - ✓ konať v súlade s morálnymi princípmi a zásadami spoločenského správania, prispievať k uplatňovaniu hodnôt demokracie,
 - ✓ uvedomovať si vlastnú kultúrnu, národnú a osobnostnú identitu, pristupovať s toleranciou k identite druhých,
 - ✓ zaujímať sa aktívne o politické a spoločenské dianie u nás a vo svete,
 - ✓ uznávať tradície a hodnoty svojho národa, chápať jeho minulosť i súčasnosť v európskom a svetovom kontexte
 - ✓ podporovať hodnoty miestnej, národnej, európskej a svetovej kultúry a mať k nim vytvorený pozitívny vzťah.

6.2.2 Všeobecné kompetencie

Absolvent má:

- ✓ zvoliť komunikatívnu stratégiu adekvátnu komunikačnému zámeru, podmienkam a normám komunikácie,
- ✓ vyjadrovať vhodným spôsobom svoj úmysel, prezentovať sám seba, podávať a získavať ústne alebo písomne požadovanú alebo potrebnú informáciu všeobecného alebo odborného charakteru, zapájať sa do diskusie, obhajovať svoj názor, pohotovo reagovať na nepredvídané situácie (otázka, rozhovor, anketa), uplatňovať verbálne a neverbálne prostriedky, spoločenskú a rečovú etiku a zdôvodňovať zvolené riešenie komunikačnej situácie,
- ✓ ovládať základné, najčastejšie používané lexikálne a gramatické prostriedky, rozumieť gramatickým menej frekventovaným lexikálnym a gramatickým javom a vedieť ich aj používať, samostatne tvoriť súvislé hovorené a písané prejavy,
- ✓ získať informácie z prečítaného a vypočutého textu (určiť hlavnú tému alebo myšlienku textu, rozlíšiť základné a vedľajšie informácie), dokázať text zaradiť do niektorého z funkčných štýlov, orientovať sa v jeho stavbe,
- ✓ uvádzať správne bibliografické údaje a citáty, spracovať písomné informácie najmä odborného charakteru,
- ✓ pracovať s Príručkou slovenského pravopisu a inými jazykovými príručkami,

-
- ✓ chápať literárne dielo ako špecifickú výpoveď o skutočnosti a o vzťahu človeka k nej,
 - ✓ vytvárať si predpoklady pre estetické vnímanie skutočnosti,
 - ✓ vytvoriť si pozitívny vzťah k literárnemu umeniu, založený na interpretácii ukážok z umeleckých diel, na osvojení podstatných literárnych faktov, pojmov a poznatkov,
 - ✓ pristupovať k literatúre ako k zdroju estetických zážitkov, uplatňovať estetické a ekologické hľadiská pri pretváraní životného prostredia, podieľať sa na ochrane kultúrnych hodnôt,
 - ✓ v oblasti jazykovej poznať a používať zvukové a grafické (pravopisné) prostriedky daného jazyka, slovnú zásobu vrátane vybranej frazeológie v rozsahu daných tematických okruhov, vybrané morfológické a syntaktické javy, základné spôsoby tvorby slov (odvodzovanie a skladanie slov), vybrané javy z oblasti štylistiky,
 - ✓ v oblasti pragmatickej používať osvojené jazykové prostriedky v súvislých výpovediach a v obsahových celkoch primerane komunikatívnym zámerom,
 - ✓ s aspektom na strategickú kompetenciu vedieť vhodne reagovať na partnerove podnety, odhadovať významy neznámych výrazov, používať kompenzačné vyjadrovanie, pracovať so slovníkom (prekladovým, výkladovým) a používať iné jazykové príručky a informačné zdroje,
 - ✓ v oblasti socio-lingvistickej vedieť komunikovať v rôznych spoločenských úlohách, bežných komunikatívnych situáciách, používať verbálne a neverbálne výrazové prostriedky v súlade so socio-kultúrnym úzusom danej jazykovej oblasti, preukázať všeobecné kompetencie a komunikatívne kompetencie prostredníctvom rečových schopností na základe osvojených jazykových prostriedkov v komunikatívnych situáciách v rámci tematických okruhov, preukázať úroveň receptívnych (vrátane interaktívnych) a produktívnych rečových schopností,
 - ✓ chápať nutnosť svojho úspešného zapojenia do spoločenskej deľby práce a oceniť prospešnosť získavania nových spôsobilostí po celý čas života,
 - ✓ mať základné sociálne návyky potrebné na styk s ľuďmi a prakticky uplatňovať pri styku s ľuďmi spoločensky uznávané normy,
 - ✓ uvedomovať si svoju národnú príslušnosť a svoje ľudské práva, mať ochotu rešpektovať práva iných ľudí,
 - ✓ chápať princípy fungovania demokratickej spoločnosti a postupy, ako sa občan môže aktívne zapojiť do politického rozhodovania a ovplyvňovať verejné záležitosti na rôznych úrovniach (štát – región – obec),
 - ✓ v praxi uplatňovať humanitné zásady vzťahov medzi ľuďmi a ekologické zásady vo vzťahu k životnému prostrediu,
 - ✓ vytvárať si vlastné filozofické a etické názory ako základ na sústavnejšiu a dokonalejšiu orientáciu pri posudzovaní a hodnotení javov ľudského a občianskeho života,
 - ✓ rozumieť matematickej terminológii a symbolike (množinovému jazyku a pojmom z matematickej logiky) a správne ju interpretovať a používať z nariadení, zákonov, vyhlášok a matematiky,
-

-
- ✓ vyhľadávať, hodnotiť, triediť, používať matematické informácie v bežných profesných situáciách a používať pritom výpočtovú techniku a prístupné informačné a komunikačné technológie,
 - ✓ osvojiť si vyskytujúce sa pojmy, vzťahy a súvislosti medzi nimi, osvojiť si postupy používané pri riešení úloh z praxe,
 - ✓ cieľavedome pozorovať prírodné javy, vlastnosti látok a ich premeny,
 - ✓ rozvíjať finančnú a mediálnu gramotnosť,
 - ✓ rozlišovať fyzikálnu a chemickú realitu, fyzikálny a chemický model,
 - ✓ vedieť opísať osvojené prírodovedné poznatky a vzťahy medzi nimi, používať správnu terminológiu a symboliku, porozumieť prírodným zákonom,
 - ✓ aplikovať získané prírodovedné poznatky i mimo oblasti prírodných vied (napr. v odbornom vzdelávaní, praxi, každodennom živote),
 - ✓ poznať využitie bežných látok v priemysle, poľnohospodárstve a v každodennom živote a ich vplyv na zdravie človeka a životné prostredie,
 - ✓ chápať umenie ako špecifickú výpoveď umelca, chápať prínos umenia a umeleckého zážitku ako dôležitú súčasť života človeka, vedome vyhľadávať kultúrne a umelecké podujatia a zúčastňovať sa ich, vedieť vyjadriť verbálne svoj kultúrny zážitok, vyjadriť vlastný názor a obhájiť ho,
 - ✓ vytvoriť si pozitívny vzťah ku kultúrnym hodnotám, prírode a životnému prostrediu a aktívne sa podieľať na ich ochrane,
 - ✓ prejavovať aktívne postoje k vlastnému všestrannému telesnému rozvoju predovšetkým snahou o dosiahnutie optimálnej úrovne telesnej zdatnosti a vlastnú pohybovú aktivitu spojiť s vedomím potreby sústavného zvyšovaniu telesnej zdatnosti a upevňovania zdravia,
 - ✓ uvedomovať si význam telesného a pohybového zdokonaľovania, vnímať krásu pohybu, prostredia a ľudských vzťahov,
 - ✓ ovládať a doržiavať zásady dopomoci, zabrániť úrazu a poskytnúť prvú pomoc pri úraze, uplatňovať pri športe a pobyte v prírode poznatky z ochrany a tvorby životného prostredia.

6.2.3 Odborné kompetencie

6.2.3.1 Požadované vedomosti

Absolvent má:

- ✓ aktívne používať ekonomické pojmy, ovládať ich súvislosti,
- ✓ chápať podstatu ekonomických javov a aplikovať ich v praxi,
- ✓ ovládať podstatu podnikovej činnosti,
- ✓ poznať právne formy podnikania,
- ✓ mať potrebné znalosti o bankovej sústave, daňovej sústave a poisťovníctve,

-
- ✓ mať potrebné znalosti pre prácu s informačnou a výpočtovou technikou,
 - ✓ orientovať sa v základných predpisoch, ustanoveniach obchodného, živnostenského, občianskeho a pracovného práva,
 - ✓ ovládať technologické postupy vo svojom odbore s využívaním poznatkov o technologických normách,
 - ✓ osvojiť si návyky z oblasti osobnej aj prevádzkovej hygieny a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
 - ✓ ovládať odbornú terminológiu typickú pre oblasť svojho povolania a využívať osvojené pojmy pri riešení praktických úloh,
 - ✓ mať vedomosti o materiáloch, o ich zložení, akosti, získavaní a spracovaní a ostatnej manipulácii s ohľadom na zdravie človeka,
 - ✓ vedieť používať techniku, poznať strojové a technické vybavenie a zariadenie prevádzok,
 - ✓ mať vedomosti o správnom životnom štýle človeka,
 - ✓ vedieť zásady správnej výrobnjej praxe,
 - ✓ poznať špecifickú problematiku vo svojom odbore, aplikovať vedomosti v priamom kontakte s klientmi,
 - ✓ samostatne rozhodovať o pracovných problémoch,
 - ✓ mať komplexné vedomosti o rešpektovaní zásad bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia,
 - ✓ ovládať a používať odbornú terminológiu v oblasti Informačných technológií.

6.2.3.2 Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- ✓ pracovať na PC na užívateľskej úrovni,
- ✓ uplatniť v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania,
- ✓ aplikovať v praxi obchodno-podnikateľské aktivity a zásady marketingu,
- ✓ uplatňovať estetiku práce a prostredia s dodržaním hygienických zásad a zásad bezpečnosti práce na prevádzke,
- ✓ voliť správne technologické postupy práce, pripraviť pracovisko, pracovné prostriedky a predmety,
- ✓ ovládať bežnú údržbu pracovných prostriedkov, ktoré používa,
- ✓ ovládať odbornú terminológiu v svojom odbore a využívať všeobecné poznatky, pojmy a zásady pri riešení praktických úloh,
- ✓ vykonávať pracovné činnosti tak, aby nenarušoval životné prostredie,
- ✓ dbať na estetickú úroveň pracovného prostredia,

-
- ✓ pracovať v tíme,
 - ✓ základné zásady rokovania s klientmi, zákazníkmi a spolupracovníkmi,
 - ✓ aplikovať poznatky z rôznych vyučovacích predmetov v súbernej práci
 - ✓ konať hospodárne a v súlade so stratégiou trvale udržateľného rozvoja, t. j. aby absolvent:- poznal význam, účel a užitočnosť vykonávanej práce, jej finančné a spoločenské ohodnotenie, -zvažoval pri plánovaní a posudzovaní určitej činnosti možné náklady, výnosy, zisk, vplyv na životné prostredie, sociálne dopady,- nakladal s materiálom, energiou, odpadom, vodou a inými látkami ekonomicky a s ohľadom na životné prostredie.

6.2.3.3 Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- ✓ empatiou, toleranciou,
- ✓ vytrvalosťou, flexibilitou,
- ✓ kreativitou, komunikatívnosťou,
- ✓ spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou,
- ✓ diskretnosťou a zodpovednosťou,
- ✓ iniciatívnosťou, adaptabilitou.

7 Učebný plán študijného odboru 6317 6

1. ročník- platný od školského roku 2011/2012

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 6 Obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Iné	Klasická trieda

Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Obsahové štandardy				
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	64		65	4 + 1
Jazyk a komunikácia	34		35	

Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	
Významová/lexikálna rovina jazyka				
Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika				
Počúvanie s porozumením	12	Anglický jazyk/Nemecký jazyk	13	1
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia	10	2. cudzí jazyk	10	
Počúvanie s porozumením				
Čítanie s porozumením				

Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Človek, hodnoty a spoločnosť	7		7	
Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia osobnosti	2	Etická/Náboženská výchova	2	
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Dejepis	2	Dejepis	2	
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3	
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života				
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života				
Estetika životného prostredia				
Ľudové a regionálne umenie				
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života				
Človek a príroda	3		3	
Formy a príčiny mechanického pohybu				
Štruktúra a vlastnosti látok				
Elektrické a magnetické javy				
Svetlo a žiarenie				
Atómy, molekuly a periodická sústava prvkov				
Priebeh chemických reakcií				
Prvky a zlúčeniny				
Organické zlúčeniny				
Deje v živých sústavách	2	Biológia	1	
Človek a životné prostredie	1	Ekológia	1	
		Geografia	1	

Matematika a práca s informáciami	8		12	
Čísla, premenná a početové výkony s číslami		Matematika	10	
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy				
Geometria a meranie		Informatika	2	
Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika				
Logika, dôvodenie a dôkazy				
Zdravie a pohyb	8		8	
Zdravie a jeho poruchy		Telesná a športová výchova	8	
Zdravý životný štýl				
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
Disponibilné hodiny	4			4 + 1

ODBORNÉ VZDELÁVANIE	68		68	
Teoretické vzdelávanie	20		41	21
Ekonómia		Ekonomika	14	
Manažment		Úvod do makroekonómie	2	
Marketing				
Pravidlá riadenia osobných financií				
Účtovníctvo a štatistika		Účtovníctvo	8	
		Hospodárske výpočty a štatistika	2	
Administratíva a korešpondencia		Písomná a elektronická komunikácia	4	
		Aplikovaná informatika	2	
Komunikácia		Spoločenská komunikácia	2	
Právo		Právo	2	
Technické a technologické vzdelávanie		Tovaroznalectvo	3	
Svet práce		Svet práce	1	
		Hospodárska geografia	1	
Praktická príprava	18		27	9
Administratívne práce v prevádzke		Písomná a elektronická komunikácia – praktické cvičenia	3	
		Jazyková obchodná príprava – praktické cvičenia	4	
Cvičná firma (ekonomické cvičenia)		Spracovanie ekonomických informácií - cvičenia	6	
		Účtovníctvo - cvičenia	4	
		Aplikovaná informatika – cvičenia	4	
		Hospodárske výpočty a štatistika – cvičenia	2	

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci		Odborná prax		
Organizácia a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách a strediskách služieb, vnútornej správy a cestovného ruchu				
Organizácia práce, pracovné stroje, zariadenia a inventár výrobných, obchodných, odbytových stredísk a stredísk služieb, cestovného ruchu a pracovísk verejnej správy				
Precvičovanie jednotlivých činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, strediskách služieb a cestovného ruchu				
Simulácia pracovných činností pri zabezpečovaní akcií poriadaných vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, strediskách služieb a cestovného ruchu				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				
		Voliteľné predmety	4	
		Aplikovaná ekonómia		
		Cvičenia z matematiky		
		Cvičenia z účtovníctva		
		Trhová ekonomika		
		Tvorba projektov		
		Podnikanie v cestovnom ruchu		

		Marketing		
		Daňová sústava		
Disponibilné hodiny	30			30
CELKOM	132			133
Účelové kurzy				
Ochrana života a zdravia				
Teoretická príprava		Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik		Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovno-výcvikový kurz				
Plavecký výcvik		Plavecký výcvik	5 dní	
Lyžiarsko-výcvikový kurz		Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	

1. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2012

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - klasická
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk

Kategorie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	20	19	14	12	65
Jazyk a komunikácia	9	10	8	8	35
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	4	3	3	13
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1	0			1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	4	4	2	2	12
Matematika	3	3	2	2	10
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	14	14	19	21	68
Teoretické vzdelávanie	11	10	12	11	44
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia	1		1		2
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia	1				1
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	7	10	24
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií a)				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
VOP a) f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	34	33	33	33	133

šk. rok

12/13

13/14

14/15

15/16

2. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

2. ročník - platný od 01. 09. 2011

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - klasická
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	20	19	14	12	65
Jazyk a komunikácia	9	10	8	8	35
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	4	3	3	13
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1	0			1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	4	4	2	2	12
Matematika	3	3	2	2	10
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	14	14	19	21	68
Teoretické vzdelávanie	11	10	12	11	44
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia	1		1		2
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia	1				1
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	7	10	24
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií a)				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
VOP a) f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	34	33	33	33	133

šk. rok

11/12

12/13

13/14

14/15

3. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

3. ročník - platný od 01. 09. 2010

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - klasická
Vyučovacie jazyky	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	20	19	14	12	65
Jazyk a komunikácia	9	10	8	8	35
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	4	3	3	13
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	4	4	2	2	12
Matematika	3	3	2	2	10
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	13	14	20	21	68
Teoretické vzdelávanie	10	10	13	11	44
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia			2		2
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia	1				1
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	7	10	24
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií a)				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
VOP a) f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	33	33	34	33	133

šk. rok

10/11

11/12

12/13

13/14

4. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

4. ročník - platný od 01. 09. 2009

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - klasická
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	19	19	14	12	64
Jazyk a komunikácia	9	10	8	8	35
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	4	3	3	13
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	1	0	1	0	2
Geografia					0
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	4	4	2	2	12
Matematika	3	3	2	2	10
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	14	14	19	21	68
Teoretické vzdelávanie	11	10	13	11	45
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia			2		2
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia	2				2
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	6	10	23
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2			3
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií a)				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
VOP a) f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	33	33	33	33	132

Účelové kurzy				
Účelové cvičenie h)	2 dni	2 dni		
Ochrana života a zdravia h)			3 dni	
Výchovno - výchovný kurz i)	5 dní	5 dní		
Prehľad využitia týždňov				
Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška k)				1
Časová rezerva - exkurzie, odborná prax, výchovno - vzdelávacie akcie... j)	7	7	7	6
Účasť na odborných akciách				
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky – klasická trieda

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa platnej legislatívy.
- Z cudzích jazykov sa vyučuje: jazyk anglický a nemecký ako 1. cudzí jazyk a jazyk nemecký, anglický, ruský a francúzsky ako 2. cudzí jazyk. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov. Maturitnú skúšku skladajú žiaci z 1. cudzieho jazyka a volia si medzi úrovňami B1 alebo B2 Európskeho referenčného rámca.
- Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/a“.
- V predmete telesná a športová výchova možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov. Žiaci, ktorí sú zaradení v 1. a 2. skupine zdravotného postihnutia, navštevujú hodiny zdravotnej telesnej výchovy.
- Predmet odborná prax sa realizuje pod priamym vedením učiteľov zodpovedných pre odbornú prax. V 3. ročníku je v rozsahu 15 pracovných dní, v 4. ročníku v rozsahu 10 pracovných dní. Absolvovanie odbornej praxe je podmienkou pre postup do vyššieho ročníka.
- Žiaci si môžu podľa záujmu a potrieb vybrať voliteľné predmety v rozsahu vymedzenom pre voliteľné predmety. Na štúdium voliteľných predmetov možno vytvárať skupiny žiakov z rôznych tried. Nie je podmienkou, že žiak musí aj

-
- v štvrtom ročníku pokračovať s voliteľným predmetom, ktorý si vybral v treťom ročníku. Výnimkou sú cvičenia z matematiky, na ktoré sa žiak môže prihlásiť iba v treťom ročníku. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov.
- g) Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: písomná a elektronická komunikácia (z celkového počtu hodinovej dotácie v 1., 2. a 3. ročníku v každom ročníku po 1 hodine), spracovanie ekonomických informácií, účtovníctvo (z celkového počtu hodinovej dotácie v 3. a 4. ročníku po 2 hodiny), aplikovaná ekonomika (z celkového počtu hodinovej dotácie v 2. a 3. ročníku po 2 hodiny) a v predmete hospodárske výpočty a štatistika (z celkového počtu hodinovej dotácie v 1. a 2. ročníku po 1 hodine).
 - h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 7 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
 - i) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa - vyučujúci využívajú aj jeden deň z víkendu, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku.
 - j) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.
 - k) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

f) Zoznam voliteľných predmetov

- ✓ aplikovaná ekonómia
- ✓ podnikanie v cestovnom ruchu
- ✓ tvorba projektov
- ✓ cvičenia z matematiky
- ✓ cvičenia z účtovníctva
- ✓ daňová sústava
- ✓ bankovníctvo
- ✓ trhová ekonomika
- ✓ marketing

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 6 Obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Iné	Trieda s rozšíreným vyučovaním cudzích jazykov

Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Obsahové štandardy				
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	64		68	4 + 4
Jazyk a komunikácia	34		40	

Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	
Významová/lexikálna rovina jazyka				
Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika				
Počúvanie s porozumením	12	Anglický jazyk/Nemecký jazyk	18	
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia	10	2. cudzí jazyk	10	
Počúvanie s porozumením				
Čítanie s porozumením				

Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Človek, hodnoty a spoločnosť	7		7	
Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia osobnosti	2	Etická/Náboženská výchova	2	
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Dejepis	2	Dejepis	2	
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3	
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života				
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života				
Estetika životného prostredia				
Ľudové a regionálne umenie				
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života				
Človek a príroda	3		3	
Formy a príčiny mechanického pohybu				
Štruktúra a vlastnosti látok				
Elektrické a magnetické javy				
Svetlo a žiarenie				
Atómy, molekuly a periodická sústava prvkov				
Priebeh chemických reakcií				
Prvky a zlúčeniny				
Organické zlúčeniny				
Deje v živých sústavách	2	Biológia	1	
Človek a životné prostredie	1	Ekológia	1	
		Geografia	1	

Matematika a práca s informáciami	8		10	
Čísla, premenná a početové výkony s číslami		Matematika	8	
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy				
Geometria a meranie		Informatika	2	
Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika				
Logika, dôvodenie a dôkazy				
Zdravie a pohyb	8		8	
Zdravie a jeho poruchy				
Zdravý životný štýl		Telesná a športová výchova	8	
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
Disponibilné hodiny	4			4 + 4

ODBORNÉ VZDELÁVANIE	68		68	
Teoretické vzdelávanie	20		41	21
Ekonomia		Ekonomika	14	
Manažment		Úvod do makroekonómie	2	
Marketing				
Pravidlá riadenia osobných financií				
Účtovníctvo a štatistika		Účtovníctvo	8	
		Hospodárske výpočty a štatistika	2	
Administratíva a korešpondencia		Písomná a elektronická komunikácia	4	
Komunikácia		Aplikovaná informatika	2	
Právo		Spoločenská komunikácia	2	
Technické a technologické vzdelávanie		Právo	2	
		Tovaroznalctvo	3	

Svet práce		Svet práce	1	
		Hospodárska geografia	1	
Praktická príprava	18		27	9
Administratívne práce v prevádzke		Písomná a elektronická komunikácia – praktické cvičenia	3	
		Jazyková obchodná príprava – praktické cvičenia	4	
Cvičná firma (ekonomické cvičenia)		Spracovanie ekonomických informácií - cvičenia	6	
		Účtovníctvo - cvičenia	4	
		Aplikovaná informatika – cvičenia	4	
		Hospodárske výpočty a štatistika – cvičenia	2	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci,		Odborná prax		
Organizácia a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách a strediskách služieb, vnútornej správy a cestovného ruchu				
Organizácia práce, pracovné stroje, zariadenia a inventár výrobných, obchodných, odbytových stredísk a stredísk služieb, cestovného ruchu a pracovísk verejnej správy				
Precvičovanie jednotlivých činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, strediskách služieb a cestovného ruchu				

Simulácia pracovných činností pri zabezpečovaní akcií poriadaných vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, strediskách služieb a cestovného ruchu				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				
		Voliteľné predmety	4	
		Aplikovaná ekonómia		
		Cvičenia z matematiky		
		Cvičenia z účtovníctva		
		Trhová ekonomika		
		Tvorba projektov		
		Podnikanie v cestovnom ruchu		
		Marketing		
		Daňová sústava		
Disponibilné hodiny	30			30
CELKOM	132			136
Účelové kurzy				
Ochrana života a zdravia				
Teoretická príprava		Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik		Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovno-výcvikový kurz				
Plavecký výcvik		Plavecký výcvik	5 dní	
Lyžiarsko-výcvikový kurz		Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	

1. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2012

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie cudzích jazykov
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	21	19	15	13	68
Jazyk a komunikácia	11	11	9	9	40
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	5	5	4	4	18
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika	2	2	2	2	8
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	13	15	19	21	68
Teoretické vzdelávanie	10	11	12	11	44
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2	0	7
Spoločenská komunikácia	1		1		2
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia		1			1
Úvod do makroekonomie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	7	10	24
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií				6	6
Jazyková obchodná príprava			2	2	4
VOP f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	34	34	34	34	136

šk. rok	12/13	13/14	14/15	15/16
---------	-------	-------	-------	-------

2. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

2. ročník - platný od 01. 09. 2011

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie cudzích jazykov
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	21	19	15	13	68
Jazyk a komunikácia	11	11	9	9	40
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	5	5	4	4	18
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika	2	2	2	2	8
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	13	15	19	21	68
Teoretické vzdelávanie	10	11	12	11	44
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2	0	7
Spoločenská komunikácia	1		1		2
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia		1			1
Úvod do makroekonomic				2	2
Praktická príprava g)	3	4	7	10	24
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií				6	6
Jazyková obchodná príprava			2	2	4
VOP f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	34	34	34	34	136

šk. rok	11/12	12/13	13/14	14/15
---------	-------	-------	-------	-------

3. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

3. ročník - platný od 01. 09. 2010

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štatná škola - rozšírené vyučovanie cudzích jazykov
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	21	19	15	13	68
Jazyk a komunikácia	11	11	9	9	40
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	5	5	4	4	18
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika	2	2	2	2	8
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	13	15	19	21	68
Teoretické vzdelávanie	10	11	12	11	44
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2	0	7
Spoločenská komunikácia			1		1
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia	1	1			2
Úvod do makroekonomic				2	2
Praktická príprava g)	3	4	7	10	24
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií				6	6
Jazyková obchodná príprava			2	2	4
VOP f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	34	34	34	34	136

šk. rok	10/11	11/12	12/13	13/14
---------	-------	-------	-------	-------

4. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

4. ročník - platný od 01. 09. 2009

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie cudzích jazykov
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	20	20	15	13	68
Jazyk a komunikácia	11	11	9	9	40
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	5	5	4	4	18
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	1	0	1	0	2
Geografia					0
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	3	4	2	2	11
Matematika	2	3	2	2	9
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	14	14	19	21	68
Teoretické vzdelávanie	11	10	13	11	45
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia			2		2
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovarovnalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia	2				2
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	6	10	23
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2			3
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií				6	6
Jazyková obchodná príprava			2	2	4
VOP f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	34	34	34	34	136

šk. rok

09/10

10/11

11/12

12/13

ročníku pokračovať s voliteľným predmetom, ktorý si vybral v 3. ročníku. Výnimkou sú cvičenia z matematiky, na ktoré sa žiak môže prihlásiť iba v 3. ročníku. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov.

- g) Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: písomná a elektronická komunikácia (z celkového počtu hodinovej dotácie v 1., 2. a 3. ročníku v každom ročníku po 1 hodine), spracovanie ekonomických informácií, účtovníctvo (z celkového počtu hodinovej dotácie v 3. a 4. ročníku po 2 hodiny), aplikovaná ekonomika (z celkového počtu hodinovej dotácie v 2. a 3. ročníku po 2 hodiny) a v predmete hospodárske výpočty a štatistika (z celkového počtu hodinovej dotácie v 1. a 2. ročníku po 1 hodine).
- h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 7 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
- i) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa - vyučujúci využívajú aj jeden deň z víkendu, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku.
- j) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.
- k) Súčasťou vyučovania sú jazykové týždne, ktoré sa realizujú v 1. a 4. ročníku v rozsahu 5 pracovných dní a v 2. a 3. ročníku v každom polroku školského roka v rozsahu 5 pracovných dní. Študenti 2., 3., a 4. ročníka sa zúčastňujú výmenných pobytov v Holandsku a Belgicku, navštevujú Anglicko, prípadne jazykový kurz v Rakúsku.
- l) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

f) Zoznam voliteľných predmetov

- ✓ aplikovaná ekonómia
- ✓ podnikanie v cestovnom ruchu
- ✓ tvorba projektov
- ✓ cvičenia z matematiky
- ✓ cvičenia z účtovníctva
- ✓ daňová sústava
- ✓ bankovníctvo
- ✓ trhová ekonomika
- ✓ marketing

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 6 Obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Iné	Trieda s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy

Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Obsahové štandardy				
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	64		70	4 + 6
Jazyk a komunikácia	34		34	
Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	
Významová/lexikálna rovina jazyka				

Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika				
Počúvanie s porozumením	12	Anglický jazyk/Nemecký jazyk	12	
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia	10	2. cudzí jazyk	10	
Počúvanie s porozumením				
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav	7		7	
Interkultúrna komunikácia				
Človek, hodnoty a spoločnosť	2	Etická/Náboženská výchova	2	
Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia osobnosti				

Sociálna psychológia a základy komunikácie								
Demokracia a jej fungovanie								
Dejepis	2	Dejepis	2					
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3					
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života								
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života								
Estetika životného prostredia								
Ľudové a regionálne umenie								
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života								
Človek a príroda	3		3					
Formy a príčiny mechanického pohybu	3		3					
Štruktúra a vlastnosti látok								
Elektrické a magnetické javy								
Svetlo a žiarenie								
Atómy, molekuly a periodická sústava prvkov								
Priebeh chemických reakcií								
Prvky a zlúčeniny								
Organické zlúčeniny								
Deje v živých sústavách					2	Biológia	1	
Človek a životné prostredie					1	Ekológia	1	
		Geografia	1					
Matematika a práca s informáciami	8		10					
Čísla, premenná a početové výkony s číslami	8	Matematika	8					
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy								
Geometria a meranie		Informatika	2					
Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika								
Logika, dôvodenie a dôkazy								

Zdravie a pohyb				
Zdravie a jeho poruchy				
Zdravý životný štýl		Telesná a športová výchova	8	
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť		Športová príprava	8	
Športové činnosti pohybového režimu				
Disponibilné hodiny	4			4 + 6

ODBORNÉ VZDELÁVANIE	68		68	
Teoretické vzdelávanie	20		45	25
Ekonómia		Ekonomika	14	
Manažment		Úvod do makroekonómie	2	
Marketing				
Pravidlá riadenia osobných financií				
Účtovníctvo a štatistika		Účtovníctvo	8	
		Hospodárske výpočty a štatistika	2	
Administratíva a korešpondencia		Písomná a elektronická komunikácia	4	
		Aplikovaná informatika	2	
Komunikácia		Spoločenská komunikácia	1	
Právo		Právo	2	
Technické a technologické vzdelávanie		Tovaroznalectvo	1	
Svet práce		Svet práce	1	
		Športový manažment	8	

Praktická príprava	18		23	5
Administratívne práce v prevádzke		Písomná a elektronická komunikácia – praktické cvičenia	3	
		Jazyková obchodná príprava – praktické cvičenia	4	
Cvičná firma (ekonomické cvičenia)		Spracovanie ekonomických informácií - cvičenia	6	
		Účtovníctvo - cvičenia	4	
		Aplikovaná informatika – cvičenia	4	
		Hospodárske výpočty a štatistika – cvičenia	2	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci,		Odborná prax		
Organizácia a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách a strediskách služieb, vnútornej správy a cestovného ruchu				
Organizácia práce, pracovné stroje, zariadenia a inventár výrobných, obchodných, odbytových stredísk a stredísk služieb, cestovného ruchu a pracovísk verejnej správy				
Precvičovanie jednotlivých činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, strediskách služieb a cestovného ruchu				
Simulácia pracovných činností pri zabezpečovaní akcií poriadaných vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, strediskách služieb a cestovného ruchu				

Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				
Disponibilné hodiny	30			30
CELKOM	132			138
Účelové kurzy				
Ochrana života a zdravia				
Teoretická príprava		Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik		Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovno-výcvikový kurz				
Plavecký výcvik		Plavecký výcvik	5 dní	
Lyžiarsko-výcvikový kurz		Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	

1. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2012

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štatná škola - rozšírené vyučovanie športovej prípravy
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	21	19	16	14	70
Jazyk a komunikácia	9	9	8	8	34
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	3	3	12
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika	2	2	2	2	8
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	4	4	4	4	16
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
Športová príprava a) f)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	14	15	18	21	68
Teoretické vzdelávanie	11	11	13	13	48
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia	1				1
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Športový manažment a) f)	2	2	2	2	8
Tovaroznalectvo	1				2
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	5	8	20
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	35	34	34	35	138

šk. rok	12/13	13/14	14/15	15/16
---------	-------	-------	-------	-------

2. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

2. ročník - platný od 01. 09. 2011

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠKVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie športovej prípravy
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk

Kategorie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	21	19	16	14	70
Jazyk a komunikácia	9	9	8	8	34
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	3	3	12
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika	2	2	2	2	8
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	4	4	4	4	16
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
Športová príprava a) f)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	14	15	18	21	68
Teoretické vzdelávanie	11	11	13	13	48
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia	1				1
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Športový manažment a) f)	2	2	2	2	8
Tovarnoznalectvo	1				2
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	5	8	20
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	35	34	34	35	138

šk. rok 11/12 12/13 13/14 14/15

3. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

3. ročník - platný od 01. 09. 2010

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štatná škola - rozšírené vyučovanie športovej prípravy
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	20	19	16	14	69
Jazyk a komunikácia	8	9	9	8	34
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	3	3	12
Druhý cudzí jazyk a) b)	2	3	3	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika	2	2	2	2	8
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	4	4	3	4	15
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
Športová príprava a) f)	2	2	1	2	7
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	13	15	19	21	68
Teoretické vzdelávanie	10	11	14	13	48
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia			1		1
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	1				1
Športový manažment a) f)	2	2	2	2	8
Úvod do makroekonomie				2	2
Praktická príprava g)	3	4	5	8	20
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	33	34	35	35	137

šk. rok	10/11	11/12	12/13	13/14
---------	-------	-------	-------	-------

4. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

4. ročník - platný od 01. 09. 2009

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie športovej prípravy
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	18	17	16	14	65
Jazyk a komunikácia	8	9	8	8	33
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	4	3	3	13
Druhý cudzí jazyk a) b)	2	2	2	2	8
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	3	4	2	2	11
Matematika	2	3	2	2	9
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	1	4	4	11
Telesná a športová výchova a) d)	2	1	2	2	7
Športová príprava a) f)			2	2	4
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	16	17	19	21	73
Teoretické vzdelávanie	9	9	15	13	46
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia			2		2
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovarnozalectvo	2				2
Športový manažment a) f)			2	2	4
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	7	8	4	8	27
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2			3
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
VOP	4	4			8
Odborná prax					0
	34	34	35	35	138

šk. rok	09/10	10/11	11/12	12/13
---------	-------	-------	-------	-------

Účelové kurzy				
Účelové cvičenie h)	2 dni	2 dni		
Ochrana života a zdravia h)			3 dni	
Výchovno - výcvikový kurz i)	5 dní	5 dní		
Prehľad využitia týždňov				
Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška l)				1
Časová rezerva - exkurzie j)				
športové sústreďenie k)	7	7	7	6
odborná prax e)				
výchovno - vzdelávacie akcie..				
Účasť na odborných akciách				
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky – trieda s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa platnej legislatívy.
- Z cudzích jazykov sa vyučuje: jazyk anglický ako 1. cudzí jazyk a jazyk nemecký, ruský a francúzsky ako 2. cudzí jazyk. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov. Maturitnú skúšku skladajú z 1. cudzieho jazyka a volia si medzi úrovňami B1 alebo B2 Európskeho referenčného rámca.
- Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/a“.
- V predmete telesná a športová výchova možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov.
- Predmet odborná prax sa realizuje pod priamym vedením učiteľov zodpovedných pre odbornú prax. V 3. aj v 4. ročníku je v rozsahu 10 pracovných dní. Absolvovanie odbornej praxe je podmienkou pre postup do vyššieho ročníka.
- Žiaci majú navýšené hodiny v predmetoch športová príprava a športový manažment, preto sa voliteľné predmety v tejto triede nevyučujú.
- Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: písomná a elektronická komunikácia (z celkového počtu hodinovej dotácie v 1., 2. a 3. ročníku v každom ročníku po 1 hodine), spracovanie ekonomických informácií, účtovníctvo (z celkového počtu hodinovej dotácie v 3. a 4. ročníku po 2 hodiny), aplikovaná ekonomika (z celkového počtu hodinovej dotácie v 2. a 3. ročníku po 2 hodiny) a v predmete

-
- hospodárske výpočty a štatistika (z celkového počtu hodinovej dotácie v 1. a 2. ročníku po 1 hodine).
- h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 7 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
 - i) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa – vyučujúci využívajú aj jeden deň cez víkend, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku..
 - j) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie. Organizácia exkurzií musí byť v súlade so Smernicami.
 - k) Súčasťou vyučovania sú športové sústredenia, ktoré sa realizujú v každom polroku v 1., 2., a 3. ročníku rozsahu 5 pracovných dní, v 4. ročníku len v 1. polroku v rozsahu 5 pracovných dní.
 - l) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 6 Obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Iné	Trieda s rozšíreným vyučovaním informatiky

Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovaci predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Obsahové štandardy				
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	64		66	4 + 2
Jazyk a komunikácia	34		34	
Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	
Významová/lexikálna rovina jazyka				

Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika				
Počúvanie s porozumením	12	Anglický jazyk/Nemecký jazyk	12	
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia	10	2. cudzí jazyk	10	
Počúvanie s porozumením				
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav	7		7	
Interkultúrna komunikácia				
Človek, hodnoty a spoločnosť	7		7	
Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia	2	Etická/Náboženská výchova	2	

osobnosti				
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Dejepis	2	Dejepis	2	
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3	
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života				
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života				
Estetika životného prostredia				
Ľudové a regionálne umenie				
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života				
Človek a príroda	3		3	
Formy a príčiny mechanického pohybu				
Štruktúra a vlastnosti látok				
Elektrické a magnetické javy				
Svetlo a žiarenie				
Atómy, molekuly a periodická sústava prvkov				
Priebeh chemických reakcií				
Prvky a zlúčeniny				
Organické zlúčeniny				
Deje v živých sústavách	2	Biológia	1	
Človek a životné prostredie	1	Ekológia	1	
		Geografia	1	
Matematika a práca s informáciami	8		14	
Čísla, premenná a početné výkony s číslami		Matematika	8	
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy		Matematický seminár	2	
Geometria a meranie		Informatika	2	

Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika				
Logika, dôvodenie a dôkazy		Internet a informatika, Tvorba webových stránok	2	
Zdravie a pohyb	8		8	
Zdravie a jeho poruchy		Telesná a športová výchova	8	
Zdravý životný štýl				
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
Disponibilné hodiny	4			4 + 2

ODBORNÉ VZDELÁVANIE	68		72	
Teoretické vzdelávanie	20		36	16
Ekonomia		Ekonomika	14	
Manažment		Úvod do makroekonómie	2	
Marketing				
Pravidlá riadenia osobných financií				
Účtovníctvo a štatistika		Účtovníctvo	8	
		Hospodárske výpočty a štatistika	1	
Administratíva a korešpondencia		Písomná a elektronická komunikácia	4	
		Aplikovaná informatika	2	
Komunikácia		Spoločenská komunikácia	1	
Právo		Právo	2	
Technické a technologické vzdelávanie		Tovaroznalectvo	1	
Svet práce		Svet práce	1	
Praktická príprava	18		36	18
Administratívne práce v prevádzke		Písomná a elektronická komunikácia – praktické cvičenia	3	

		Jazyková obchodná príprava – praktické cvičenia	4	
		Spracovanie ekonomických informácií - cvičenia	6	
Cvičná firma (ekonomické cvičenia)		Účtovníctvo - cvičenia	4	
		Aplikovaná informatika – cvičenia	4	
		Hospodárske výpočty a štatistika – cvičenia	3	
		Aplikovaná informatika - seminár	8	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci,		Odborná prax		
Organizácia a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách a strediskách služieb, vnútornej správy a cestovného ruchu				
Organizácia práce, pracovné stroje, zariadenia a inventár výrobných, obchodných, odbytových stredísk a stredísk služieb, cestovného ruchu a pracovísk verejnej správy				
Precvičovanie jednotlivých činností vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, strediskách služieb a cestovného ruchu				
Simulácia pracovných činností pri zabezpečovaní akcií poriadaných vo výrobných, obchodných, odbytových strediskách, strediskách služieb a cestovného ruchu				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				

		Voliteľné predmety	4	
		Aplikovaná ekonómia		
		Cvičenia z matematiky		
		Cvičenia z účtovníctva		
		Trhová ekonomika		
		Tvorba projektov		
		Podnikanie v cestovnom ruchu		
		Marketing		
		Daňová sústava		
Disponibilné hodiny	30			34
CELKOM	132			138
Účelové kurzy				
Ochrana života a zdravia				
Teoretická príprava		Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik		Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovno-výcvikový kurz				
Plavecký výcvik		Plavecký výcvik	5 dní	
Lyžiarsko-výcvikový kurz		Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	

1. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2012

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠKVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie informatiky
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategorie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
	21	19	14	12	66
Jazyk a komunikácia	9	9	8	8	34
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	3	3	12
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	5	5	2	2	14
Matematika f)	2	2	2	2	8
Matematický seminár	1	1			2
Informatika a) f)	1	1			2
Internet a informatika	1	0			1
Tvorba webových stránok	0	1			1
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	14	15	20	23	72
Teoretické vzdelávanie	9	9	11	11	40
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia	1				1
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	1				1
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	5	6	9	12	32
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií a)				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
Aplikovaná informatika - seminár a) h)	2	2	2	2	8
VOP h)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	35	34	34	35	138

šk. rok

12/13

13/14

14/15

15/16

2. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

2. ročník - platný od 01. 09. 2011

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie informatiky
Vyučovacie jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
	21	19	14	12	66
Jazyk a komunikácia	9	9	8	8	34
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	3	3	12
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	5	5	2	2	14
Matematika f)	3	2	2	2	9
Matematický seminár		1			1
Informatika a) f)	2	1			3
Tvorba webových stránok		1			1
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	14	15	20	23	72
Teoretické vzdelávanie	9	9	11	11	40
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia	1				1
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	1				1
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	5	6	9	12	32
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií a)				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
Aplikovaná informatika - seminár a) h)	2	2	2	2	8
VOP h)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	35	34	34	35	138

šk. rok

11/12

12/13

13/14

14/15

3. ročník

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

3. ročník - platný od 01. 09. 2010

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠKVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie informatiky
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	20	19	15	12	66
Jazyk a komunikácia	8	9	9	8	34
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	3	3	12
Druhý cudzí jazyk a) b)	2	3	3	2	10
Človek, hodnoty a spoločnosť	3	3	1	0	7
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	2	0	1	0	3
Geografia	1				1
Biológia	1				1
Ekológia			1		1
Matematika a práca s informáciami	5	5	2	2	14
Matematika f)	3	3	2	2	10
Informatika a) f)	2	2			4
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	13	15	20	23	71
Teoretické vzdelávanie	8	9	11	11	39
Ekonomika a)	3	4	3	4	14
Účtovníctvo a)	1	3	4	4	12
Písomná a elektronická komunikácia a)	3	2	2		7
Spoločenská komunikácia					0
Svet práce				1	1
Právo			2		2
Tovaroznalectvo	1				1
Úvod do makroekonomie				2	2
Praktická príprava g)	5	6	9	12	32
Hospodárske výpočty a štatistika	1	2	1		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií a)				6	6
Jazyková obchodná príprava a)			2	2	4
Aplikovaná informatika - seminár a) f)	2	2	2	2	8
Seminár z výpočtovej techniky			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	33	34	35	35	137

šk. rok 10/11 11/12 12/13 13/14

Účelové kurzy					
Účelové cvičenie	h)	2 dni	2 dni		
Ochrana života a zdravia	h)			3 dni	
Výchovno - výchovný kurz	i)	5 dní	5 dní		
Prehľad využitia týždňov					
Činnosť		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu		33	33	33	30
Maturitná skúška	l)				1
Časová rezerva - exkurzie, informatické sústreďenie odborná prax výchovno - vzdelávacie akcie..	j) k) e)	7	7	7	6
Účasť na odborných akciách					
Spolu týždňov		40	40	40	37

Poznámky – trieda s rozšíreným vyučovaním informatiky

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa platnej legislatívy.
- Z cudzích jazykov sa vyučuje: jazyk anglický a nemecký ako 1. cudzí jazyk a jazyk nemecký, ruský a francúzsky ako 2. cudzí jazyk. Maturitnú skúšku skladajú z 1. cudzieho jazyka a volia si medzi úrovňami B1 alebo B2 Európskeho referenčného rámca.
- Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/a“.
- V predmete telesná a športová výchova možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov. Žiaci, ktorí sú zaradení v 1. a 2. skupine zdravotného postihnutia, navštevujú hodiny zdravotnej telesnej výchovy.
- Predmet odborná prax sa realizuje pod priamym vedením učiteľov zodpovedných pre odbornú prax. V 3. aj v 4. ročníku je v rozsahu 10 pracovných dní. Absolvovanie praxe je podmienkou pre postup do vyššieho ročníka
- Žiaci majú navýšené hodiny v predmetoch matematika, informatika a v predmete aplikovaná informatika – seminár.
- Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: písomná a elektronická komunikácia (z celkového počtu hodinovej dotácie v 1., 2. a 3. ročníku v každom ročníku po 1 hodine), spracovanie ekonomických informácií, účtovníctvo (z celkového počtu

-
- hodinovej dotácie v 3. a 4. ročníku po 2 hodiny), aplikovaná ekonomika (z celkového počtu hodinovej dotácie v 2. a 3. ročníku po 2 hodiny) a v predmete hospodárske výpočty a štatistika (z celkového počtu hodinovej dotácie v 1. a 2. ročníku po 1 hodine).
- h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 7 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy
 - i) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa - vyučujúci využívajú aj jeden deň z víkendu, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku
 - j) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.
 - k) Súčasťou vyučovania sú tzv. infromatické sústredenia, ktoré sa realizujú v každom polroku v 1., 2., a 3. ročníku v rozsahu 5 pracovných dní, v 4. ročníku len v 1. polroku v rozsahu 5 pracovných dní.
 - l) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

h) Zoznam voliteľných predmetov

- ✓ aplikovaná ekonómia
- ✓ podnikanie v cestovnom ruchu
- ✓ tvorba projektov
- ✓ cvičenia z matematiky
- ✓ cvičenia z účtovníctva
- ✓ daňová sústava
- ✓ bankovníctvo
- ✓ trhová ekonomika
- ✓ marketing

8 Učebné osnovy

- príloha školského vzdelávacieho programu

9 Učebné zdroje

9.1 Literatúra pre všeobecnovzdelávacie

9.1.1 Slovenský jazyk a literatúra

- ✓ Viliam Obert a kol. - Literatúra pre 1., 2., 3., 4. ročník gymnázií a stredných škôl, Litera Bratislava 1994 – 1996
- ✓ Natália Ihnátková a kol. - Čítanka pre 1., 2., 3., 4. ročník gymnázií a stredných škôl, Litera Bratislava 1994 – 1996
- ✓ Tibor Žilka a kol. - Teória literatúry, Litera Bratislava 1997
- ✓ Kol. Zmaturuj z literatúry 1,2, Didaktis Bratislava 2004
- ✓ Katarína Hincová, Alexandra Húsková - Slovenský jazyk pre 1. - 4. ročník stredných škôl, SPN Bratislava 2007
- ✓ Natália Ihnátková a kol. - Slovenský jazyk pre 1.-2. ročník stredných škôl, SPN Bratislava 1993
- ✓ Natália Ihnátková a kol. - Slovenský jazyk pre 3.-4. ročník stredných škôl, SPN Bratislava 1994

9.1.2 Anglický jazyk

- ✓ Liz and John Soars, New Headway (Pre-Intermediate, Intermediate, Upper-Intermediate), Oxford University Press 2003
- ✓ P. Radley, D. Simons, D. A. Hill, Horizons (1, 2, 3) Oxford University Press 2005
- ✓ Sally Burgess, Going For Gold (Intermediate, Upper-Intermediate), Longman 2003
- ✓ M. Harris, D. Mower, A. Sikorzyńska, New Opportunities (Pre-Intermediate, Intermediate, Upper-Intermediate), Longman 2006
- ✓ T. Fall, P. Davies, Solutions (Pre-Intermediate, Intermediate), Oxford University Press
- ✓ J. Bérešová, Nová maturita z angličtiny, Aktuell 2005
- ✓ J. Bérešová, Nová maturita z angličtiny – Interná časť, SPN 2005
- ✓ R. Sachs, J. Babáková, Anglická obchodní korespondence, Fraus 1999

9.1.3 Nemecký jazyk

- ✓ Kettnerová D., Tesařová L.: .Deutsch 1., 2. díl Plzeň:Fraus, 2005 – 2007
- ✓ Drmlová D., a kol.: Nemecky s úsmevom 2. díl Zvolen:VŠE-vydavateľstvo 1994
- ✓ Kettnerová D., Kouřimská M.: Nemčina pre ekonomické odbory Bratislava:SPN,1987
- ✓ Justová H.: Wir üben deutsche Grammatik. Bratislava Vydavateľstvo Príroda,s.r.o.2001
- ✓ Olejárová A.: Nová maturita z nemčiny Bratislava:Aktuell 2004
- ✓ Höppnerová,Věra.1990.Deutsch im Gespräch Praha 1993
- ✓ H. Aufderstrasse, H. Bock ...: Themen Aktuell 1, 2. Fraus 2004

9.1.4 Francúzsky jazyk

- ✓ Capelle, G.-Noëlle, G.: Le Nouvel Espaces 1., 2. Paris, Hachette, 1995
- ✓ Tašlová, J.-Baranová, E.-Cluse, Jean-Louis: En français 1. – 3. SPN - Hachette F. L. E, 1994 – 2002
- ✓ Mátéffyová, E.-Boursier, M.-Švarbová, E.: OUI francúzština, cvičebnica. Nitra, Enigma, 2005
- ✓ Pravda, M.-Pravdová, M.: Francouzská konverzace, Praha, SPN, 1989
- ✓ Sachs, R.-Pohorská, R.: Correspondence Commerciale. Plzeň, Fraus 1999

9.1.5 Ruský jazyk

- ✓ Jelínek S., Alexejeva I. F., Hribková R., Žofková H.: „Raguda po novomu 1“, Fraus 2007
- ✓ Doplnková literatúra:
- ✓ Ivanova M., Franta M. a kol.: „Ruština . Otázky & odpovedi.“ INFOA 2008

9.1.6 Dejepis

- ✓ Karol Fremal a kol.: Dejepis 1 pre SOŠ a SOU 'Od praveku k novoveku', Orbis Pictus Istropolitana, Bratislava 1997
- ✓ Karol Fremal a kol.: Dejepis 2 pre SOŠ a SOU 'Dejiny novoveku do revolučných rokov 1848-1849', Orbis Pictus Istropolitana, Bratislava 1997
- ✓ Pavol Martuliak a kol.: Dejepis 3 pre SOŠ a SOU 'Slovensko a svet v rokoch 1849-1939', Orbis Pictus Istropolitana, Bratislava 1999
- ✓ Vladimír Varinský a kol.: Dejepis 4 pre SOŠ a SOU 'Od 2.svetovej vojny k dnešku', Orbis Pictus Istropolitana, Bratislava 2000
- ✓ Dušan Kováč a kol.: Kronika Slovenska 1, Fortuna Print, Bratislava 1998
- ✓ Dušan Kováč a kol.: Kronika Slovenska 2, Fortuna Print, Bratislava 1999
- ✓ Július Bartl a kol.: Lexikón slovenských dejín, SPN, Bratislava 1999
- ✓ Miroslav Kamenický a kol.: Lexikón svetových dejín, SPN Bratislava 1997
- ✓ časopis História

9.1.7 Etická výchova

- ✓ Jana Miedzová : Základy etiky, SPN 1994
- ✓ Erich Mistrík : Základy estetiky a etiky, SPN Bratislava 1996

9.1.8 Náboženská výchova

- ✓ Jozef Luscoň : Ste zrodení pre let, učebnica náboženstva pre 1. ročník SŠ, Spolok sv.Vojtecha, Trnava 2002

-
- ✓ Mária Muráňová : Komu máme veriť ?, učebnica katolíckeho náboženstva pre 2. ročník SŠ, Spolok sv.Vojtecha, Trnava 2002
 - ✓ Sväté písmo (Starý a Nový zákon)
 - ✓ Katechizmus katolíckej cirkvi, Spolok sv.Vojtecha, Trnava 1998
 - ✓ Občianska nauka
 - ✓ Miron Zelina a kol.: Psychológia 1, SPN Bratislava 2004
 - ✓ Mária Fürstová, Jurgen Trinks: Filozofia, SPN, Bratislava 1998
 - ✓ Ladislav Kiczko a kol.: Dejiny filozofie, SPN Bratislava 2001
 - ✓ Iná používaná literatúra:
 - ✓ Anna Okruhlicová, Miron Zelina : Základy psychológie pre stredné školy, Litera, Bratislava 1997
 - ✓ Hanna Delfová a kol.: Lexikón filozofie, Obzor, Bratislava 1993

9.1.9 Biológia

- ✓ Hraško P.: Anatómia a fyziológia človeka, Pedagogická fakulta Banská Bystrica 1986
- ✓ Smith T.: Ľudské telo, Fortuna Print 2003
- ✓ Kiss F. a kol.: Atlas anatómie človeka, Osveta Martin 1993

9.1.10 Ekológia

- ✓ Kvasničková D. : Základy ekológie, SPN 1991
- ✓ Kvasničková D. a kol.: Životné prostredie, SPN 2002

9.1.11 Matematika

- ✓ Odvárko O., a kol.: Matematika pre študijné odbory SOŠ a SOU, 1. – časť, SPN Bratislava 1985
- ✓ Jirásek F. a kol.: Zbierka úloh z matematiky pre SOŠ a študijné odbory SOU . – 2. časť, SPN Bratislava 1989
- ✓ Hecht T. a kol.: Matematika pre 1. ročník gymnázií a SOŠ, zošit 1 – 5, Orbis Pictus Istropolitana Bratislava 1996
- ✓ Hecht T., Černek P., Matematika pre 2. ročník gymnázií a SOŠ, zošit 1 – 4, Orbis Pictus Istropolitana Bratislava 1997
- ✓ Božek M.: Matematika pre 3. ročník gymnázií a SOŠ, zošit 1 – 4, Orbis Pictus Istropolitana Bratislava 1999
- ✓ Hecht T.: Matematika pre 4. ročník gymnázií a SOŠ, zošit 1 – 4, Orbis Pictus Istropolitana 2000
- ✓ Peller F. a kol: Matematika, krok za krokom na EU, Ekonóm 2003

9.1.12 Informatika

-
- ✓ Kalaš I. kol.: Informatika pre stredné školy, MEDIA TRADE - SPN 2001
 - ✓ Machovská J.: Práca s textom, MEDIA TRADE - SPN 2002
 - ✓ Lukáč Š., Šnajder Ľ.: Práca s tabuľkami, MEDIA TRADE – SPN 2001
 - ✓ Jašková Ľ. a kol.: Práca s Internetom, MEDIA TRADE – SPN 2001
 - ✓ Šnajder Ľ., Kireš M.: Práca s multimédiami, SPN Bratislava 2005

9.1.13 Telesná výchova

- ✓ Frano J. a kol.: Metodická príručka na vyučovanie TEV pre 1. a 2. ročník stredných škôl, SPN Bratislava 1984
- ✓ Nádvorník Z. a kol.: Metodická príručka na vyučovanie TEV pre 3. a 4. ročník stredných škôl, SPN Bratislava 1986
- ✓ Mikuš M. a kol.: Príklady plánov tematických celkov na stredných školách, Prešov 1998
- ✓ Mikuš M.: Systém riadenia a kontroly TEV na škole, MC Banská Bystrica 1994

9.1.14 Športová príprava

- ✓ Příklad V., Zapletalová L.: Volejbal, herný výkon, tréning, riadenie, SVF Bratislava 2003
- ✓ Příklad V. a kol.: Volejbal – učebnicé texty pre školenie trénerov I. triedy, SVF Bratislava 2001
- ✓ Haník Z. a kol.: Volejbal 1, Český volejbalový zväz 2004
- ✓ Šimonek J. a kol. Kondičná príprava v kolektívnych športových hrách, Šport Bratislava 1987

9.2 Odborná literatúra

9.2.1 Ekonomika

- ✓ Doc. Ing. Rudolf Šlosár, CSc. a kolektív
- ✓ Podniková ekonomika pre 1. ročník obchodných akadémií
- ✓ SPN, 1995
- ✓ Prof. Ing. Štefan Majtán, CSc., Doc. Ing. Anna Šlosárová, CSc.
- ✓ Podniková ekonomika pre 2. – 4. ročník obchodných akadémií 1.časť
- ✓ SPN, 1996
- ✓ Doc. Ing. Rudolf Šlosár, CSc. a kolektív
- ✓ Podniková ekonomika pre 2. – 4. ročník obchodných akadémií 2.časť
- ✓ SPN, 1996
- ✓ Doc. Ing. Anna Kachňáková, CSc. a kolektív
- ✓ Podniková ekonomika pre 2. – 4. ročník obchodných akadémií 3.časť
- ✓ SPN, 1996
- ✓ Doc. Ing. Anna Majtánová, CSc., Doc. Ing. Anna Schultzová, CSc.
- ✓ Podniková ekonomika pre 2. – 4. ročník obchodných akadémií 4.časť

-
- ✓ SPN, 1997
 - ✓ Doc. Ing. Jozef Kráľovič, Csc. a kolektív: Podniková ekonomika pre 2. – 4. ročník obchodných akadémií 5.časť, SPN, 1997
 - ✓ Jitka Vyšňovská, Marcela Mokáňová: Hospodárstvo, Vydavateľstvo Michala Vaška Prešov, 2006
 - ✓ Jitka Vyšňovská
 - ✓ Podnik
 - ✓ Vydavateľstvo Michala Vaška Prešov, 2006
 - ✓ Jitka Vyšňovská, Anna Figurová rávo
 - ✓ Výroba a výrobné faktory
 - ✓ Vydavateľstvo Michala Vaška Prešov, 2006
 - ✓ Jitka Vyšňovská: Personálna činnosť
 - ✓ Vydavateľstvo Michala Vaška Prešov, 2006
 - ✓ časopis Trend
 - ✓ časopis Profit

9.2.2 Účtovníctvo

- ✓ Šlosár, R., Šlosárová, A.: Účtovníctvo pre 2. ročník OA. Iura Edition Bratislava, 2007
- ✓ Šlosár, R., Šlosárová, A.: Účtovníctvo pre 2. ročník OA – pracovná časť. Iura Edition Bratislava, 2007
- ✓ Šlosár, R., Spitzová, A., Ďuricová, O.: Účtovníctvo pre 3. ročník OA. Iura Edition Bratislava, 2006
- ✓ Šlosár, R., Spitzová, A., Ďuricová, O.: Účtovníctvo pre 3. ročník OA – pracovná časť. Iura Edition Bratislava, 2006
- ✓ Šlosár, R., Spitzová, A., Ďuricová, O., Boušková, D., Majtánová, A.: Účtovníctvo pre 4. ročník OA. Iura Edition Bratislava, 2004
- ✓ Šlosár, R., Spitzová, A., Ďuricová, O., Boušková, D., Majtánová, A.: Účtovníctvo pre 4. ročník OA – pracovná časť. Iura Edition Bratislava, 2004
- ✓ Ďuricová O.: Ekonomické cvičenia pre OA, SPN, 2006
- ✓ Cenigová A.: Podvojný účtovníctvo podnikateľov, Edoceo, Ivanka pri Dunaji, 2007
- ✓ Šlosárová A., Soukupová B., Baštinová A.: Účtovníctvo, Iura Edition Bratislava 2001
- ✓ Turóciová J., Kaletová V.: Účtovné súvzťažnosti 2007, Poradca podnikateľa, Žilina, 2007
- ✓ Časopis: Účtovníctvo, audítorstvo, daňovníctvo, SKCú, SKAU, SKDP, EU v Bratislave, MF SR, Súvaha, Bratislava

9.2.3 Úvod do makroekonómie

- ✓ Ján Lisý, Zuzana Zámečníková: Úvod do makroekonómie pre obchodné akadémie, SPN2005

9.2.4 Právo

- ✓ Milan Palko a kolektív Učebné texty z právnej náuky pre 3. ročník obchodných akadémií MC Bratislava, 1997
- ✓ Oľga Budinská Právna náuka pre obchodné a hotelové akadémie, SPN 1999

-
- ✓ Ústava SR
 - ✓ Obchodný zákonník
 - ✓ Občiansky zákonník
 - ✓ Živnostenský zákon
 - ✓ Zákonník práce

9.2.5 Tovaroznalectvo

- ✓ Z. Olšanská, A. Balažovičová
- ✓ Tovaroznalectvo 1. ročník, SPN, 2005
- ✓ Z. Olšanská a kolektív Tovaroznalectvo 2. ročník, SPN, 2006
- ✓ Prof. JUDr. A. Krsková, CSc., Ing. D. Krátka Základy práva, SPN, 2006

9.2.6 Hospodárska geografia

- ✓ Alfonz Gajdoš a kolektív
- ✓ Hospodárska geografia pre 1. ročník obchodných akadémií 1. a 2. časť
- ✓ Orbis Pictus Istropolitana Bratislava, 2006
- ✓ Ing. Jaroslav Vašek Školský atlas sveta, Vojenský kartografický ústav Harmanec, 1997
- ✓ časopis Lidé a země

9.2.7 Aplikovaná ekonómia

- ✓ Gréta Luticiová a kolektív
- ✓ Aplikovaná ekonómia – cvičebnica, Baťa Junior Achievement Slovensko, 2001
- ✓ Gréta Luticiová Aplikovaná ekonómia – mikroekonomická simulácia trhu (MESE)
- ✓ Baťa Junior Achievement Slovensko, 2001
- ✓ On-line učebnica aplikovanej ekonómie

9.2.8 Bankovníctvo

- ✓ Ing. Janka Iľanovská Bankovníctvo pre obchodné akadémie 1. časť, Vydavateľstvo Iura edition Bratislava (edícia ekonómia), 2004
- ✓ Ing. Janka Iľanovská Bankovníctvo pre obchodné akadémie 2. časť, Vydavateľstvo Iura edition Bratislava (edícia ekonómia), 2004

9.2.9 Cestovný ruch

- ✓ Marián Gúčik
- ✓ Cestovný ruch pre obchodné a hotelové akadémie SPN, 2001
- ✓ časopis Cestovateľ
- ✓ časopis Lidé a země
- ✓ časopis Trend

9.2.10 Marketing

- ✓ Philip Kotler, Gary Armstrong Marketing, SPN, 1990

9.2.11 Písomná a elektronická komunikácia

- ✓ Judita Sehnalová Administratíva a korešpondencia pre 1. ročník obchodných akadémií, EXPOL pedagogika, spol. s r. o.
- ✓ Zuzana Iglóvská – Helena Ďurišová Technika administratívy pre 2. ročník obchodných akadémií, SPN Bratislava
- ✓ STN 01 6910 Pravidlá písania a úpravy písomností, Slovenský ústav technickej normalizácie Bratislava
- ✓ Slovenský stenograf, časopis pre racionalizáciu administratívy, PARENTES Bratislava
- ✓ Ľudmila Jancíková – Mária Kotrusová Hospodárska korešpondencia pre 3. ročník obchodných akadémií, ELÁN Bratislava
- ✓ Soňa Líšková-Kukulová Praktická korešpondencia pre študentov z ekonomickým zameraním, SPN Bratislava
- ✓ Slovenský stenograf, časopis pre racionalizáciu administratívy PARENTES Bratislava
- ✓ Ľudmila Jancíková – Mária Kotrusová Hospodárska korešpondencia pre 4. ročník obchodných akadémií, ELÁN Bratislava
- ✓ Slovenský stenograf, časopis pre racionalizáciu administratívy, PARENTES Bratislava

9.3 Didaktická technika

- ✓ Prenosný spätný projektor
- ✓ Počítače, tlačiareň
- ✓ Písacie stroje
- ✓ Kopírovacie stroje a skener
- ✓ Diaprojektor
- ✓ Filmový projektor
- ✓ Video a DVD prehrávač
- ✓ Projekčné plátno
- ✓ Televízor
- ✓ Magnetofón
- ✓ Rozhlasový prijímač
- ✓ Interaktívna tabuľa

9.4 Materiálne prostriedky na výučbu

- ✓ CD, DVD
- ✓ Lekárnička
- ✓ Odborné filmy a diafilmy
- ✓ Obrazy, tabule, mapy a schémy
- ✓ Odborné časopisy, katalógy

10 Podmienky na realizáciu vzdelávacieho programu

Pre vzdelávanie v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v študijnom odbore 6317 6 obchodná akadémia. V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu. My sme ich rozpracovali podrobnejšie a konkrétnejšie podľa potrieb a požiadaviek nášho študijného odboru, aktuálnych cieľov a reálnych možností. Podmienky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento vzdelávací program, sú tieto:

10.1 Základné materiálne podmienky

10.1.1 Kapacita školy

10.1.1.1 Školský manažment

- ✓ kancelária riaditeľa školy,
- ✓ kancelárie pre zástupcov riaditeľa školy,
- ✓ kancelária pre sekretariát,
- ✓ kancelária pre ekonomický úsek,
- ✓ archív.

10.1.1.2 Pedagogickí zamestnanci školy:

- ✓ zborovňa,
- ✓ kabinety pre učiteľov,
- ✓ sprchy pre učiteľov TEV.

10.1.1.3 Nepedagogickí zamestnanci školy:

- ✓ miestnosť pre technika,
- ✓ miestnosť pre školníka, upratovačky
- ✓ príručný sklad.

10.1.1.4 Ďalšie priestory

- ✓ hygienické priestory, sociálne zariadenia,
- ✓ sklady učebných pomôcok,
- ✓ sklad učebníc,
- ✓ miestnosť pre centrálnu ovládaciu didaktickú techniku,
- ✓ knižnica.

10.2 Makrointeriéry

- ✓ školská budova,
- ✓ prístavba telocvične,
- ✓ školský dvor

10.3 Vyučovacie interiéry

- ✓ klasické triedy/ - učebne pre teoretické vyučovanie,
- ✓ 8 odborných učební pre vyučovanie informatiky, písomnej a elektronickej komunikácie a ďalších odborných predmetov,
- ✓ učebne využívané na delené predmety (najmä cudzie jazyky),
- ✓ odborná učebňa pre vyučovanie predmetov cvičná firma, výchova k podnikaniu,
- ✓ školské výpočtové laboratórium,
- ✓ počítačový ostrov na chodbe školy,
- ✓ telocvičňa,
- ✓ posilňovňa

10.4 Vyučovacie exteriéry

- ✓ pracoviská pre odbornú prax podľa výberu študentov

10.5 Personálne podmienky

Odborná a pedagogická spôsobilosť učiteľov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program, je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Odborná a pedagogická spôsobilosť učiteľov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program, je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program, je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačným predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon riadiacich činností podľa platných predpisov.

Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, mzdová účtovníčka, technik, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu, je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.

Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickkej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

10.6 Organizačné podmienky

Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné.

Vyučovanie sa začína o 7.45 h. Organizácia školského roku sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov ministerstva školstva SR a plánu práce školy v danom školskom roku.

Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu je zabezpečené. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákomom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

Odborná prax nadväzuje na teoretické vyučovanie. Je realizovaná v 3. a 4. ročníku štúdiu v dĺžke 3 týždne vo vybraných firmách najčastejšie v považskobystrickom regióne. Od školského roku 2007/2008 zabezpečujeme pre najlepších a jazykovo zdatných študentov aj prax v zahraničí.

Vzdelávanie sa riadi podľa vnútorného školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidlá správania žiakov počas vyučovania a akcií poriadaných školou. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov a taktiež práva rodičov. Žiaci sa oboznamujú s vnútorným školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine v prvý deň školského roku a potvrdzujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.

Stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované ešte pre začiatkom školského roku spravidla v mesiaci jún. Rodičia sa zoznamujú s triednym učiteľom, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania plánovanými aktivitami na škole. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami. Riešia sa aj prípadné žiadosti o preloženie žiaka do inej triedy.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienkach vykonania maturitných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní. Na škole je zavedený jednotný systém bodovania a hodnotenia písomných prác vo všetkých predmetoch.

Ukončovanie štúdia a organizácia maturitnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom.

Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci 7 týždňov školského roku. Kurzy nevyhnutné pre výkon povolania vyplývajúce z kompetencií (profilu) absolventa sa môžu vykonávať aj ako súčasť vyučovania. Kurz na ochranu života a zdravia sa organizuje v treťom ročníku v dĺžke tri dni. Škola organizuje lyžiarsky kurz pre žiakov 1. ročníka a plavecký kurz pre žiakov 2. ročníka skupinovou formou v dĺžke jeden týždeň. Organizácia exkurzií je súčasťou teoretického vyučovania, zameriavajú sa na doplnenie učiva teoretických predmetov. Exkurzie sa konajú v každom ročníku spravidla po dva dni s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy.

Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, na triednických schôdkach – trikrát počas školského roku, prostredníctvom výchovného poradcu, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami rodičov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.

11 Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Vzdelávanie žiakov prebieha v súlade so štátnym vzdelávacím programom, Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a platnými metodickými usmerneniami a metodickými pokynmi MŠVVaŠ SR, ktoré stanovujú zásadné pravidlá vzdelávania a prípravy žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Pri formulovaní požiadaviek na ich štúdium sa vychádza z analýzy podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce, analýzy povolania a konzultácií so zamestnancami Pedagogicko – psychologickkej poradne Považská Bystrica a dorastového lekára.

Štúdium v študijnom odbore 6317 6 obchodná akadémia je prístupné takmer všetkým žiakom s výnimkou žiakov s mentálnou poruchou, silnou poruchou zraku a vzhľadom na charakter odboru aj žiakov s výraznou dyskalkúliou. Telesne postihnutým žiakom škola vytvára priaznivé podmienky pre štúdium.

Žiaci s vývinovými poruchami učenia ako dysgrafia, dysortografia, dyslexika a pod. môžu štúdium absolvovať bez väčších problémov. Sú integrovaní do bežných tried s tým, že na základe posudku z pedagogicko-psychologickej poradne majú isté ťlavy v predmetoch, kde ich porucha môže výraznejšie prejavíť na výkone a hodnotení (slovenský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, písomná a elektronická komunikácia, telesná výchova a i.)

Individuálne integrovaní žiaci sa vzdelávajú podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu.

Škola dbá na to, aby sa žiaci so ŠVVP po dvoch rokoch podrobili novému odbornému vyšetreniu a na základe rediagnostiky sa robia prípadné zmeny v individuálnom programe, resp. v poskytovaných ťlavách.

11.1 Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Tento vzdelávací program je otvorený aj pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, resp. pre príslušníkov rómskeho etnika. V regióne stredného Považia je rómske etnikum zastúpené vo veľmi malej miere, a tak sa na školu jeho príslušníci nehlásia.

11.2 Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov

Škola vytvára v súlade so svojím profilom aj podmienky pre rozvoj nadaných žiakov, ktorí vynikajú svojimi vedomosťami, zručnosťami, záujmom, kreativitou, výsledkami práce a zaslúžia si výnimočnú pedagogicko-psychologickú starostlivosť pri rozvíjaní svojho špecifického nadania. Výchova a vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov sa pokladá vo všeobecnosti za veľmi efektívne, žiaduce, a to tak zo spoločenského, individuálneho ľudského hľadiska, ako aj z hľadiska ekonomického, návratnosti investovaného času a finančných prostriedkov.

Žiaci sú integrovaní do bežných tried s tým, že je zabezpečený individuálny prístup vyučujúcich, využívanie nadštandardných vyučovacích metód a postupov, výraznejšie

zapájanie žiakov do problémového vyučovania, práca na vlastných projektoch, účasť na stredoškolskej odbornej činnosti a pod. V spolupráci so zamestnávateľmi škola rieši aj ich zamestnanecké príležitosti.

12 Systém kontroly a hodnotenia žiakov

Cieľom kontroly (preverovania, skúšania) a hodnotenia je poskytnúť žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako zvláda danú problematiku, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia je konkrétny návod, ako má žiak postupovať, aby svoje nedostatky odstránil.

12.1 Kontrola

Preverovaním žiakov sa meria ich výkon a zisťuje sa, čo žiak vie a čo nevie alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom. Zároveň sa zisťuje stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu.

12.2 Spôsoby a postupy kontroly

Podľa charakteru vyučovacieho predmetu a typu vyučovacej hodiny sa využívajú rôzne spôsoby a postupy preverovania vedomostí: individuálne, skupinové alebo frontálne skúšanie, skúšanie priebežné, súhrnné alebo záverečné (maturitné a opravné skúšky) a podľa spôsobu vyjadrovania skúšanie ústne, písomné a praktické.

Vedenie školy dbá na pravidelnosť a rovnomernosť skúšania a na to, aby sa písomné skúšky nekumulovali na záver klasifikačného obdobia, čo by mohlo u žiakov vyvolať zbytočné napätie a stres. Z toho dôvodu je klasifikačný záznam koncipovaný tak, že z neho možno vyčítať, v ktorom období bol žiak skúšaný a akým spôsobom (ústne alebo písomne). Klasifikačný záznam obsahuje aj plán písomných prác na celé klasifikačné obdobie. Koordináciou písomného skúšania v triede je poverený triedny učiteľ.

12.3 Hodnotenie

Učitelia dbajú na to, aby prostredníctvom hodnotenia nedochádzalo k rozdeľovaniu žiakov na úspešných a neúspešných, schopných a neschopných. Hodnotenie nie je zamerané na porovnávanie jednotlivca s jeho spolužiakmi, sústreďuje sa na individuálny pokrok každého žiaka, resp. na hodnotenie podľa dopredu stanovených kritérií.

Hlavným cieľom pedagogickej práce učiteľov na škole je utlmovanie motivácie prostredníctvom známok a posilňovanie motivácie vnútornej, akceptovanie osobných a vzdelávacích potrieb žiakov, ich sociálnych vzťahov, eliminovanie nudy a strachu, bezradnosti pri riešení problémov a pod.

Hodnotenie sa vyjadruje rôznymi formami: slovom, číslom, známkou.

Významnou zložkou hodnotenia je aj sebahodnotenie žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je i jeho správanie, prístup a postoje. Pri hodnotení správania sa vychádza z platného metodického usmernenia MŠVVa Š SR, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike.

12.3.1 Hodnotenie podľa povahy predmetu

12.3.1.1 Predmety s prevahou teoretického zamerania

Hodnotí sa ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalita a rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim, výstižnosť a jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

12.3.1.2 Predmety s prevahou praktického zamerania

Hodnotí sa vzťah k práci, k pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládanie účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia práce, dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie energie.

12.3.1.3 Predmety s prevahou výchovného zamerania

Hodnotí sa tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivá aplikácia, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalita prejavu, vzťah k činnostiam a záujem o ne, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny i celého ľudstva, aktívne zapájanie do kultúrneho diania a športových akcií.

12.3.2 Pravidlá hodnotenia

Škola má vytvorené záväzné pravidlá hodnotenia, ktoré sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka a sú v súlade so spoločenskou výchovou a vzdelávacou stratégiou školy:

Pri hodnotení sa rešpektuje platný metodický pokyn MŠVVaŠ SR, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike.

Hodnotenie sa zameriava a formuluje pozitívne.

Súčasťou hodnotenia je povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.

Známka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania.

Klasifikuje sa iba prebraté a precvičené učivo.

Žiak má dostatok času na učenie, precvičenie a upevnenie učiva.

Podklady pre hodnotenie sa získavajú sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiaka, konzultáciami s triednym učiteľom a ostatnými vyučujúcimi v triede, prípadne s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.

Bodované písomné práce, previerky, testy učiteľa klasifikujú podľa internej jednotnej klasifikačnej stupnice, ktorá je záväzná pre všetky vyučovacie predmety.

Výsledky žiakov sa posudzujú objektívne, s jasnými kritériami hodnotenia, ktoré sa odvíjajú od možností žiakov, ich veku a danej situácie.

Písomné práce sa žiakom oznamujú vopred, aby mali dostatok času na prípravu.

Žiak je preverovaný a hodnotený priebežne počas klasifikačného obdobia, nie až v jeho závere.

Pokiaľ to charakter predmetu dovoľuje, žiak sa systematicky hodnotí v kombinácii ústnej a písomnej formy.

Preverovanie vedomostí a hodnotenie žiaka sa nesmú používať ako forma trestu.

Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Hodnotenie nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

12.3.3 Kritériá hodnotenia

Kritériá hodnotenia jednotlivých spôsobov preverovania vedomostí sú obsiahnuté v platnom metodickom pokyne MŠVVaŠ SR, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike, a sú súčasťou učebných osnov jednotlivých vyučovacích predmetov.

Kritériá sumatívneho hodnotenia (maturitná skúška), zásady tvorby maturitných zadaní a tém a organizácia maturitnej skúšky sú rozpracované v platnej vyhláške MŠVVaŠ SR o ukončovaní štúdia na stredných školách.

Príloha

Aktuálny školský vzdelávací program Obchodnej akadémie Považská Bystrica vychádza zo zásady prepojenia teórie s praxou. Je primeraný a jeho aplikáciou dostáva žiak k dispozícii teoretické vedomosti a osvojuje si praktické zručnosti, ktoré neskôr využije v zamestnaní, podnikaní alebo ďalšom štúdiu.

Ing. Vladimír Kollár
personálny riaditeľ PSL, a.s.

Eva Jakúbeková
konateľka a majiteľka Tavern, s.r.o.

Mgr. Marián Sopčák
viceprimátor Považskej Bystrice

Bc. Jozef Dokupil
konateľ Lavado, s.r.o.

Mgr. Marcel Péli
advokát

Ing. Ján Ratulovský
JR Reality

V Považskej Bystrici, 01. 07. 2011.